San José, 12 de octubre de 2023

N° 9273-2023

Al contestar refiérase a este # de oficio

[**secrecorte@poder-judicial.go.cr**](mailto:secrecorte@poder-judicial.go.cr)

**Señora**

**Licda. Nacira Valverde Bermúdez**

**Directora de Planificación**

**Estimada señora:**

Para su estimable conocimiento y fines consiguientes, le transcribo el acuerdo tomado por el Consejo Superior del Poder Judicial, en sesión **N° 85-2023** celebrada el **10 de octubre del 2023,** que literalmente dice:

“**ARTÍCULO XLIV**

**Documento N° 11124-2019 / 10213-2023 / 10425-2023**

El máster Erick Antonio Mora Leiva, Jefe del Proceso de Planeación y Evaluación y la Inga. Elena Gabriela Picado González, Jefa a.i. del Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación, mediante oficio N° 1031-PLA-EV-2023, remiten el informe suscrito por el Lic. Andrey Rojas Monge, Profesional del Subproceso de Evaluación de Planificación, relacionado con el informe semestral de seguimiento a los Planes Anuales Operativos del Poder Judicial, con corte al 30 de junio del año 2023.

**I-**Seguidamente se transcribe el informe citado, que dice:

“(…)

En atención de la circular 9-2023, de la Secretaría General de la Corte del 16 de enero del 2023, denominada Modificación de la circular No. 141-2022 sobre la “Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”, en donde se establece la necesidad de realizar un seguimiento al Plan Anual Operativo (PAO), se remite el informe semestral de seguimiento a los Planes Anuales Operativos del Poder Judicial, con corte al 30 de junio del 2023.

Este informe fue elaborado por el Lic. Andrey Rojas Monge, Profesional del Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación.

1. **Introducción.**

La Dirección de Planificación presenta el siguiente **informe de Seguimiento de los Planes Anuales Operativos 2023** al primer semestre 2023.

El procedimiento de elaboración de este informe utiliza como insumo la información reportada y registrada en el Sistema PAO con fecha de corte al 30 de junio del 2023, donde específicamente, se brinda información referente al avance de cumplimiento de los objetivos y metas operativas asignadas en el Sistema PAO; sin embargo, la Dirección de Planificación concedió una prórroga para registrar los avances en el Sistema PAO, solicitada por Centro de Conciliación de Puntarenas, Juzgado Penal de Nicoya y el Juzgado de Pensiones Alimentarias del Primer Circuito Judicial de la Zona Atlántica.

Es importante indicar que la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos en el artículo 4 establece que “*Todo presupuesto público deberá responder a los planes operativos institucionales anuales, de mediano y largo plazo, adoptados por los jerarcas respectivos, así como a los principios presupuestarios generalmente aceptados; además, deberá contener el financiamiento asegurado para el año fiscal correspondiente, conforme a los criterios definidos en la presente Ley.”.*

Cabe señalar que el seguimiento al Plan Anual Operativo pertenece a uno de los eslabones del Modelo de Gestión Estratégica.

**Figura 1**

**Modelo de Gestión Estratégica Judicial para la implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2024.**

Diagrama

Descripción generada automáticamente con confianza media

**Fuente:** Informe 1183-PLA-PE-2020 (informe actualizado con la gestión de riesgos institucionales).

Se destaca que, para este informe, el enfoque es en el punto c, denominado “Planes Anuales Operativos”:

1. Cuadro de Mando Integral (con base en el mapa estratégico institucional).
2. Gestión del Portafolio Institucional de Proyectos Estratégicos (PPE).
3. **Planes Anuales Operativos (PAO)**.
4. Presupuesto orientado a resultados.
5. Gestión de Políticas Institucionales.
6. Gestión de Innovación.
7. Gestión de riesgos institucionales.

Finalmente es importante aclarar que, por un tema de transparencia y rendición de cuentas, toda información contenida en el siguiente informe se encuentra en los siguientes enlaces vía Internet o Intranet:

* Acceso interno a informes y consultas:

<https://planificacion.poder-judicial.go.cr/index.php/evaluacion/plan-anual-operativo>

* Sitio Externo del Sistema PAO:

<https://pjenlineacr.poder-judicial.go.cr/PAOSitioReportesExternos/ReporteInstitucional>

1. **Resumen ejecutivo.**

En relación con el seguimiento de los Planes Anuales Operativos del 2023, cabe señalar que se llevó a cabo un proceso de revisión del avance del cumplimiento de los objetivos y metas operativas del PAO 2023 al primer semestre del 2023.

El mecanismo de valoración se define con el propósito de medir el nivel de progreso y cumplimiento de las metas operativas, el cual se obtiene mediante el avance de cumplimiento de las diferentes acciones.

El seguimiento se fundamenta en la información contenida en el sistema PAO y como resultado, se obtiene el grado de avance de cumplimiento de cada componente; lo anterior, a través de la valoración directa del grado de avance de cumplimiento de la meta operativa reportado por la oficina u oficinas responsables por medio de las metas operativas vinculadas al PAO.

Es importante mencionar que la veracidad de la información de los avances de cumplimiento por cada meta operativa depende de cada oficina responsable.

**En este sentido, se tiene un avance de cumplimiento de las metas operativas para el seguimiento del PAO al primer semestre del 2023, es de un 55,04% contra un 44,96% que continua pendiente o en proceso de ser cumplido o ejecutado.**

1. **Justificación del seguimiento a los Planes Anuales Operativos.**

El Consejo Superior del Poder Judicial en sesión 97-2022, celebrada el 10 de noviembre del 2022, artículo XXXIII, dispuso, a solicitud de la Dirección de Planificación, modificar la circular número 141-2022 sobre la *“Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”,* en donde se solicita a todas las oficinas y despachos judiciales del país realizar seguimientos periódicos a sus Planes Anuales Operativos, se sugiere de forma mensual, para tener un mayor control y seguimiento por medio del Sistema PAO de sus planes y su ejecución, así mismo, a la Dirección de Planificación de realizar los seguimiento semestrales y evaluaciones anuales a los Planes Anuales Operativos.

1. **Metodología aplicada.**

Este apartado permite obtener información sobre el avance del cumplimiento en el primer semestre del 2023, y facilita el control por parte de los responsables; así como, el logro del avance de las diferentes metas operativas definido en el Plan Anual Operativo (PAO) el cual depende de la ejecución de estas acciones.

Asimismo, se verificó la información proporcionada por medio del sistema informatizado denominado “Sistema PAO” y se podrá llevar el seguimiento determinando el nivel de avance de cumplimiento de los Planes Anuales Operativos al primer semestre 2023 de acuerdo con sus metas asociadas.

Por otro lado, se indica que como técnicas empleadas en el desarrollo del presente seguimiento, se desarrollaron actividades como la revisión de los resultados obtenidos para cada programa presupuestario, centro de responsabilidad, por ejes transversales y temas estratégicos, adicionalmente, se generaron los reportes por medio del Sistema PAO de cada una de las oficinas y despachos responsables de brindar la información de cada meta operativa y finalmente se recopiló y analizó el porcentaje de avance de cumplimiento de las metas operativas durante el primer semestre del 2023.

Finalmente, es importante destacar la clasificación del cumplimiento de cada meta se estableció de la siguiente manera:

**Tabla 1**

**Definición de parámetros y rangos de cumplimiento en el**

**Seguimiento semestral del PAO 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Detalle de color** | **Estado** | **Rango del parámetro** |
| Rojo n | Atención/Alerta | 0-25,99% |
| Amarillo n | En proceso | 26,00-49,99% |
| Verde n | Óptimo /Completado | 50,00-100% |

**Fuente:** Elaboración propia con base en los lineamientos técnicos sobre el presupuesto de la República, Ministerio de Hacienda año 2022.

1. **Objetivo del Seguimiento de los Planes Anuales Operativos para el primer semestre del 2023.**

El objetivo general del informe es determinar el avance del cumplimiento obtenido por cada oficina o despacho judicial que cuenta con metas operativas contenidas en el Sistema denominado Plan Anual Operativo, con el fin de brindar recomendaciones pertinentes a las oficinas y despachos judiciales para que puedan planificar en lo que resta del año las actividades que permitan cumplir en su totalidad los PAOS y por lo tanto, esto genera una mayor rendición de cuentas y transparencia.

1. **Alcance del seguimiento.**

La circular 09-2023 del 16 de enero del 2023 (ver anexo 1), en donde se dispuso modificar la circular número 141-2022 sobre la *“Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”,* estableció la responsabilidad de los despachos judiciales de realizar seguimientos mensuales a sus Planes Anuales Operativos, para tener un mayor control y seguimiento por medio del Sistema PAO de sus planes y su ejecución. Con el objetivo de establecer la periodicidad de los seguimientos, se informó que el corte establecido para realizar el seguimiento a los Planes Anuales Operativos 2023 fue el 30 de junio del 2023; sin embargo, la Dirección de Planificación concedió una prórroga para registrar los avances en el Sistema PAO, solicitada como excepción por el Centro de Conciliación de Puntarenas, Juzgado Penal de Nicoya y el Juzgado de Pensiones Alimentarias del Primer Circuito Judicial de la Zona Atlántica.

**En términos porcentuales, se indica que al 30 de junio anterior, de 5945 metas operativas formuladas para el 2023, el avance en el cumplimiento en la institución registra un 55,04% de cumplimiento contra un 44,96% que continua pendiente o en proceso de ser cumplido o ejecutado. Para ser un porcentaje que equivale a todas las labores actuadas en el primer semestre podría constituirse como un valor positivo ya que sobrepasa el 50% para un semestre.**

Por otro lado, se indica que ocho oficinas no formularon PAO para el 2023, lo que corresponde a que la oficina **0978 Oficina Administrativa del Tercer Circuito Judicial de San José** tiene un solo puesto profesional por lo cual, esta oficina no está generando PAO y las metas se le adjuntaron al PAO de la Administración del Primer Circuito Judicial de San José.

Seguidamente, la oficina **1847 Subproceso de Gestión Administrativa y Desarrollo** no elaboraron el PAO correspondiente, esto debido a que los respectivos objetivos y metas operativas formularon bajo el PAO el Departamento de Proveeduría.

Adicionalmente, el juzgado **0890 Juzgado Pensiones, Violencia Doméstica y Protección Cautelar Pavas** no elaboraron el PAO correspondiente, esto debido a que los respectivos objetivos y metas operativas se formularon bajo el PAO del PISAV.

Finalmente, las oficinas **1944 Unidad de Acopio y Remesado, 1945 Unidad de Procesos Técnicos, 1946 Unidad de Procesos Administrativos, 1947 Unidad de Selección y Eliminación de Documentos y 1948 Archivo del Segundo Circuito Judicial de San José** no elaboraron el PAO correspondiente a cada oficina, esto debido a que los respectivos objetivos y metas se formularon bajo el PAO de la Oficina de Archivo Judicial (**ver anexo 2**).

1. **Antecedentes.**

* La Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos (Ley 8131) en el artículo 4 establece que “*Todo presupuesto público deberá responder a los planes anuales operativos institucionales, de mediano y largo plazo, adoptados por los jerarcas respectivos, así como a los principios presupuestarios generalmente aceptados; además, deberá contener el financiamiento asegurado para el año fiscal correspondiente, conforme a los criterios definidos en la presente Ley.”.*
* Cabe indicar que entre el 2015 y 2016 se inició con un proyecto piloto relacionado con la implementación de un Sistema Automatizado de Formulación y Seguimiento de los Planes Anuales Operativos (PAO). Este sistema finalmente se implementó a nivel nacional para la formulación de los PAO´s del 2017 y; por lo tanto, a partir del del 2017 las evaluaciones de los PAO´s se realizan a partir de la información consignada en este sistema, para facilitar el trabajo de seguimiento nacional.
* El Poder Judicial de Costa Rica, con el fin de contar con un instrumento de planificación que permita medir los resultados de su gestión por medio de planes, programas y proyectos a corto, mediano y largo plazo; desarrolló tres planes estratégicos para los periodos 2000-2005, 2007-2012 y 2013-2018, los cuales fueron orientados hacia la modernización y mejoramiento del servicio a la persona usuaria.
* En aras de continuar el impulso de la planificación institucional, se realizó un análisis de las oportunidades de mejora y lecciones aprendidas de los procesos anteriores, y se aplicó el “Modelo de Gestión para el Proceso de Planificación Estratégica 2019-2024”, basada en los principios orientadores de innovación, participación e integración; aprobado por la Corte Plena en sesión 32-17 del 02 de octubre del 2017, artículo XII. Como aspecto importante, se destacó que el Plan Estratégico Institucional del Poder Judicial de Costa Rica para el periodo 2019-2024, fue aprobado por la Corte Plena en sesión 56-18 del 10 de diciembre del 2018, artículo XXIII (oficio 1463-PLA-2018).
* Adicionalmente, una vez aprobado el PEI 2019-2024, se realizaron reuniones con los equipos técnicos de las diferentes instancias judiciales que se consignaron con compromisos en el PEI como responsables, con la finalidad de realizar la vinculación del Plan Estratégico Institucional con los PAOS.
* Es por lo anterior; que en el Sistema PEI fueron cargados tanto los compromisos estratégicos como operativos; lo cual permitió con la vinculación, que se trasladaran automáticamente al Sistema PAO. De esta manera, las instancias que aparecen como responsables y coordinaciones en el PEI 2019-2024, al momento de realizar la formulación de los planes operativos anuales, tendrían reflejados los objetivos, metas, indicadores operativos y coordinaciones, relacionadas a cada una de las metas y los indicadores estratégicos del PEI.
* Por tal razón, cuando las oficinas judiciales realizaran los avances de las metas operativas contenidas en el Sistema PAO, estos resultados se trasladarían automáticamente hacia el Sistema PEI, donde se podrá obtener el grado de avance del cumplimiento del Plan Estratégico Institucional. Esto, con el fin de proporcionar información en línea a las diferentes instancias de toma de decisiones y contribuir en una efectiva gestión estratégica judicial.
* Por otro lado, el Consejo Superior conoció el informe 1485-PLA-2017 del 25 de setiembre del 2017, en sesión 103-17 celebrada el 14 de noviembre del 2017, artículo LXX, en el cual, acordó tener por rendido el informe relacionado con la *“Evaluación de los Planes Anuales Operativos 2016 y 2017”*. En este informe se detalló el análisis del PAO 2016 de manera física y a su vez se realizó una evaluación semestral del PAO 2017 al 21 de julio, en donde se registró a esa fecha un 46% de avance a nivel institucional.
* En sesión 85-18 celebrada el 27 de setiembre de 2018, artículo XLIX, se acordó tener por rendido el informe 950-PLA-2018 de la Dirección de Planificación, relacionado con el informe del proceso de formulación de los planes anuales operativos 2018 y evaluación del avance logrado al primer semestre del 2018 al 9 de julio, en donde se registró a esa fecha un 37,29% de avance a nivel institucional.
* Asimismo, en sesión 96-19 celebrada el 05 de noviembre del 2019, artículo LIIII, se acordó tener por rendido el informe 1395-PLA-PE-EV-2019 de la Dirección de Planificación, relacionado con Proceso de Formulación de los Planes Anuales Operativos 2019 y 2020 en el Poder Judicial, así como el resultado del avance en el cumplimiento de los Planes Anuales Operativos al término del primer semestre de este 2019, en donde se registró a esa fecha un 35,34% de avance a nivel institucional.
* En atención a la circular 141-2020 del 3 de julio de 2020, denominada *“Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales de Planes anuales y operativos”,* se estableció la responsabilidad de los despachos judiciales de realizar seguimientos periódicos a sus Planes Anuales Operativos, se sugirió que fuera de forma bimensual o trimestral, para tener un mayor control y seguimiento por medio del Sistema PAO de sus planes y su ejecución, y así evitar incumplimientos al momento de realizarse las evaluaciones por parte de la Dirección de Planificación. Adicionalmente, el Consejo Superior acordó en sesión 96-19 celebrada el 05 de noviembre del 2019, artículo LIIII, hacer de conocimiento del Tribunal de la Inspección Judicial las inconsistencias mostradas en el informe 1395-PLA-PE-EV-2019 de la Dirección de Planificación.
* Seguidamente, en sesión 91-2020 celebrada el 17 de setiembre del 2020, artículo XLVII, se acordó tener por rendido el informe 1379-PLA-EV-2020 de la Dirección de Planificación, relacionado con el seguimiento semestral de las metas del PAO 2020 al 9 de julio, en donde se registró a esa fecha un 47,35% de avance a nivel institucional.
* Por otro lado, el Consejo Superior en sesión 03-2022, celebrada el 11 de enero del 2022, artículo XLVIII, se acordó tener por recibido el informe 1311-PLA-EV-2021 de la Dirección de Planificación, relacionado con el seguimiento semestral de las metas del PAO 2021 al 1° de julio, en donde se registró un 52,33% de avance a nivel institucional.
* Adicionalmente, en sesión 45-2022, celebrada el 26 de mayo del 2022, artículo XXXV, el Consejo Superior conoció el informe 389-PLA-EV-2022, relacionado con informe de evaluación del Plan Anual Operativo 2021, donde se acordó *“Tener por rendido el oficio 389-PLA-EV-2022 de la Dirección de Planificación, en relación con la evaluación anual a los Planes Anuales Operativos del año 2021. 2) Aprobar parcialmente el presente informe y sus recomendaciones, de evaluación a las metas operativas del Plan Anual Operativo 2021.”.*

Adicionalmente, se dispuso:

*“Trasladar a la Dirección de Planificación el Oficio N° de la Dirección Ejecutiva, para que de manera conjunta 1662-DE-2022 analicen las recomendaciones de este informe dirigidas a las Administraciones, Consejos de Administración y Centros de Responsabilidad, tomando en consideración las inconformidades que expone la Directora Ejecutiva; por lo que deberá la Dirección de Planificación remitir un informe al respecto, en el plazo de ocho días hábiles posteriores a la comunicación de este acuerdo. Además, deberá puntualizar si alguna o algunas de las recomendaciones que están siendo aprobadas en este acuerdo resulta modificada.”.*

* Por lo anterior, la Dirección de Planificación en conjunto con la Dirección Ejecutiva realizaron dos sesiones de trabajo el 21 de junio del 2022 y el 1° de julio del 2022, para analizar las recomendaciones de este informe dirigidas a las Administraciones Regionales, Consejos de Administración y Centros de Responsabilidad y así llegar a un acuerdo con respecto a la revisión de las evidencias que adjuntan los juzgados y oficinas al realizar un avance al Plan Anual Operativo 2022, como resultado de esas reuniones la Dirección de Planificación confeccionó el oficio 817-PLA-EV-PE-2022 el cual se conoció en sesión 95-2022 celebrada el 03 de noviembre de 2022, artículo XXXV.

* En sesión 97-2022 celebrada el 10 de noviembre del 2022, artículo XXXIII, el Consejo Superior acordó: “Tener por recibido el informe 971-PLA-EV-2022 de la Dirección de Planificación, el Consejo Superior conoció relacionado con el seguimiento semestral de las metas del PAO 2022.”.
* Adicionalmente, en sesión 60-2023 celebrada el 20 de julio del 2023, artículo XXXIII, el Consejo Superior conoció el informe 679-PLA-EV-2023, relacionado con el seguimiento realizado a las oficinas que al 30 de junio del año en curso, tenían un 26% de avance en el Sistema del Plan Anual Operativo, donde acordó lo siguiente: “Tener por rendidos los informes presentados por la Dirección de Planificación en oficio N° 679-PLA-EV-2023 del 11 de julio de 2023, relacionado con el seguimiento realizado a las oficinas que al 30 de junio del año en curso, tienen un 26% de avance en el Sistema del Plan Anual Operativo; así como el oficio N°GICA-002-2023 del 14 de julio de 2023, suscrito por el máster Andrés Méndez Bonilla, Jefe del Centro de Gestión de Calidad; en el que aclara que la Comisión GICA-Justicia a la fecha de corte del I Semestre cumple con un 52,83% de avance en el Sistema PAO, y no como se expuso en el informe supra”.
* Por otro lado, el Consejo Superior, en sesión 62-2023, celebrada el 27 de julio del 2023, artículo XLV, donde se conoció el informe 426-PLA-EV-PE-2023, relacionado con los temas de formulación y seguimiento del Plan Anual Operativo, donde se acordó lo siguiente: *“****1)*** *Tener por rendido el informe de la Dirección de Planificación N° 426-PLA-EV-PE-2023 relacionado con los temas de formulación y seguimiento del PAO.****2.)*** *Aprobar las recomendaciones dirigidas a este Consejo Superior, por consiguiente:* ***a)*** *Se tiene por atendido, lo solicitado en el punto 5) del acuerdo en sesión del Consejo Superior 95-2022, celebrada el 03 de noviembre de 2022, artículo XXXV, donde traslada el oficio 1408-78-IAD-SAEE-2022 de la Auditoría Judicial y según criterio técnico ampliar únicamente la recomendación 19.13. del informe 817-PLA-EV-PE-2022, relacionado con el análisis de las recomendaciones del informe 389-PLA-EV-2022,, correspondiente a la evaluación del Plan Anual Operativo 2021, dirigidas a las Administraciones, Consejos de Administración y Centros de Responsabilidad, dado que se requiere  la modificación del procedimiento* ***PCDT-DPLA-0110-0115-01, relacionado con el seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciale****s, incorporado en el apartado 3 de este informe. El resto de las recomendaciones aprobadas en la sesión del Consejo Superior 95-2022, celebrada el 03 de noviembre de 2022, artículo XXXV se mantienen incólumes.* ***b)*** *Se aprueba la actualización de la Circular 222-2022 denominada* ***Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales****, aprobada por el Consejo Superior en la sesión 95-2022, celebrada el 03 de noviembre del 2022, artículo XXXV. Se adjunta a continuación la propuesta de la circular de la Circular 222-2022.* ***3.)****Deberá la Secretaría General de Corte proceder con la publicación de la actualización de la Circular 222-2022 denominada* ***Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales****, aprobada por el Consejo Superior en la sesión 95-2022, celebrada el 03 de noviembre del 2022, artículo XXXV.* ***4.)*** *Hacer este acuerdo de conocimiento de la Dirección Ejecutiva, Auditoría Judicial, Secretaría General de la Corte y Dirección de Planificación, para lo que corresponda.****Se declara acuerdo firme.****”.*
* Por lo anterior, el pasado 15 de agosto del 2023, la Secretaría General de la Corte confecciona la Circular 190-2023, correspondiente a la actualización de la Circular 222-2022 “*Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales.”* Finalmente el pasado 5 de julio de 2023, se remite a estudio del Consejo Superior el informe 652-PLA-EV-2023, relacionado con la Evaluación de los Planes Anuales Operativos 2022 con corte al 31 de enero del 2023, el cual está pendiente de ser conocido.

1. **Avance en el cumplimiento de metas operativas a nivel institucional, por Programas Presupuestario y por Centros de Responsabilidad.**

En este apartado se desarrollará las fases del seguimiento del Plan Anual Operativo 2023, el cual consiste en el avance del cumplimiento de las metas operativas a nivel institucional, por Programas Presupuestario y por Centros de Responsabilidad, que refleja los logros alcanzados al finalizar el primer semestre del 2023.

**9.1 Avance del PAO a nivel institucional**

En términos porcentuales, se indica que al 30 de junio del 2023, de 5945 metas operativas formuladas para el 2023, el avance en el cumplimiento en la institución registra un 55,04% de cumplimiento contra un 44,96% que continua pendiente o en proceso de ser cumplido o ejecutado. Para ser un porcentaje que equivale a todas las labores actuadas en el primer semestre, se constituye un valor positivo, ya que sobrepasa el 50% para un semestre de un año, esto demuestra una mayor aceptación y adecuación al sistema ; así como, la cultura de planificar y ejecutar, las metas y actividades, y refleja un esfuerzo importante de las oficinas en realizar avances de manera oportuna.

**Gráfico 1**

**Reporte Institucional de cumplimiento de metas operativas del PAO**

**al primer semestre del 2023**

A green and red pie chart

Description automatically generated

**Fuente**: Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

Seguidamente se muestra el gráfico de comparación de los porcentajes de cumplimiento que obtuvieron los informes semestrales de seguimiento de metas del PAO en el primer semestre de los últimos siete años.

**Gráfico 2**

**Comparación de cumplimiento de metas operativas del PAO**

**Evaluaciones del primer semestre 2017 al 2023.**

A graph of a number of blue bars with numbers

Description automatically generated with medium confidence

**Fuente**: Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

Del gráfico anterior, se observa como en el 2023 el porcentaje de avance aumentó en un 4,45% en comparación al 2022. Adicionalmente se compara el 2023 con el 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y el 2022 se concluye que se ha obtenido un incremento importante ubicándolo como el año con mayor registro en el cumplimiento de avances de los años citados en los que ya se disponía de un Sistema informático para el registro**.**

**9.2 Avances del Plan Anual Operativo por Programa Presupuestario.**

Los avances en el cumplimiento de las metas operativas del Plan Anual Operativo de acuerdo con los Programas Presupuestarios se detallan en el siguiente cuadro:

**Cuadro 1**

**Porcentaje de avances al PAO por Programa Presupuestario**

**para el 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Descripción** | **Porcentaje** | **Metas Formuladas** | **Metas con Avance** |
| 950 | Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos | 65,89% | 47 | 43 |
| 928 | Organismo de Investigación Judicial | 64,02% | 838 | 776 |
| 930 | Defensa Pública | 63,29% | 324 | 293 |
| 929 | Ministerio Público | 59,66% | 596 | 527 |
| 927 | Servicio Jurisdiccional | 53,83% | 2481 | 2149 |
| 926 | Dirección, Administración y Otros Órganos de Apoyo | 53,52% | 1647 | 1392 |
| 951 | Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones | 51,17% | 12 | 11 |
|  | **Porcentaje de avance Total** | **55,04%** | **5945** | **5191** |

**Fuente:** Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

De las 5945 metas formuladas, se registran 5191 metas con algún nivel de avance. Es importante señalar que todos los Programas superan la barrera del 50%, lo cual refleja que han realizado importantes avances en el cumplimiento de las metas operativas, en donde se observa que el Programa Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos, el Organismo de Investigación Judicial y la Defensa Pública, son los Programas Presupuestarios con mayor avance superando el 60% de avance, seguido por los programas Ministerio Público, Servicio Jurisdiccional, Dirección, Administración y Otros Órganos de Apoyo y la Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones con un 59,66%, 52,83%, 53,52% y 51,17% respectivamente.

Cuadro 2

**Comparación de porcentaje de avances al PAO por Programa Presupuestario**

**según primer semestre del 2022 versus primer semestre del 2023.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Programa Presupuestario** | **Primer Semestre 2022** | **Primer Semestre 2023** | **Porcentaje de variación** |
| 930 | Defensa Pública | 49,72% | 63,29% | **13,57%** |
| 929 | Ministerio Público | 49,51% | 59,66% | **10,15%** |
| 928 | Organismo de Investigación Judicial | 56,14% | 64,02% | **7,88%** |
| 927 | Servicio Jurisdiccional | 48,37% | 53,83% | **5,46%** |
| 926 | Dirección, Administración y Otros Órganos de Apoyo | 53,05% | 53,52% | **0,47%** |
| 950 | Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos | 68,82% | 65,89% | **-2,93%** |
| 951 | Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones | 70,99% | 51,17% | **-19,82%** |

**Fuente:** Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

Del cuadro anterior, se observa cómo los Programas Presupuestarios obtuvieron un incremento importante en el cumplimiento de avances del PAO dentro de los periodos analizados, en donde, el Programa Presupuestario Defensa Pública y el Ministerio Público obtuvieron un mayor avance con 13,57% y 10,15% respectivamente, seguido de los programas Organismo de Investigación Judicial, Servicio Jurisdiccional y Dirección, Administración y Otros Órganos de Apoyo con un 7,88%, 5,46% y 0,47% respectivamente. Finalmente se menciona que el Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos y la Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones obtuvieron una disminución de un -2,93% y -19,82% respectivamente.

Cumplimiento del Plan Anual Operativo por Centro de Responsabilidad.

En cuanto al análisis por Centro de Responsabilidad, el siguiente cuadro detalla en forma descendente el porcentaje de avance en el cumplimiento de las oficinas que integran cada Centro.

**Cuadro 3**

**Porcentaje de avances al PAO por Centro de Responsabilidad**

**para el primer semestre del 2023**

| **Código** | **Centro de Responsabilidad** | **Porcentaje** | **Metas Formuladas** | **Metas con Avance** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 74 | Justicia Restaurativa | 81.33 % | 15 | 15 |
| 20 | Comisión Nacional Mejoramiento de Justicia | 79.24 % | 33 | 31 |
| 49 | Centro Judicial de Intervención de las Comunicaciones (CJIC) | 69.83 % | 6 | 6 |
| 60 | Consejo Superior | 69.00 % | 15 | 15 |
| 70 | Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 68.65 % | 49 | 48 |
| 59 | Secretaría de la Corte | 66.67 % | 6 | 6 |
| 48 | Administración de Grecia | 65.99 % | 56 | 54 |
| 51 | Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos | 65.89 % | 47 | 43 |
| 23 | Organismo de Investigación Judicial | 64.02 % | 838 | 773 |
| 25 | Defensa Pública | 63.29 % | 324 | 293 |
| 68 | Inspección Judicial | 63.00 % | 17 | 17 |
| 22 | Escuela Judicial | 62.74 % | 59 | 54 |
| 63 | Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 62.12 % | 21 | 21 |
| 61 | Oficina de Control Interno | 61.82 % | 11 | 9 |
| 3 | Segundo Circuito Judicial San José | 61.38 % | 143 | 134 |
| 7 | Circuito Judicial Heredia | 61.17 % | 103 | 97 |
| 6 | Circuito Judicial Cartago | 60.08 % | 147 | 133 |
| 24 | Ministerio Público | 59.66 % | 596 | 527 |
| 21 | Contraloría de Servicios | 59.54 % | 96 | 82 |
| 15 | Administración Ciudad Judicial San Joaquín de Flores | 59.53 % | 34 | 31 |
| 9 | Circuito Judicial Puntarenas | 58.14 % | 155 | 146 |
| 36 | Tercer Circuito Judicial San José | 57.93 % | 149 | 133 |
| 54 | Departamento de Trabajo Social y Psicología | 57.73 % | 104 | 99 |
| 56 | Despacho de la Presidencia | 57.20 % | 32 | 18 |
| 13 | Segundo Circuito Judicial Alajuela | 57.11 % | 186 | 166 |
| 4 | Primer Circuito Judicial Zona Sur | 56.58 % | 131 | 108 |
| 37 | Centro de Conciliación del Poder Judicial | 55.69 % | 27 | 24 |
| 18 | Segundo Circuito Judicial Zona Atlántica | 54.98 % | 125 | 108 |
| 50 | Centro de Gestión de la Calidad | 54.67 % | 15 | 10 |
| 5 | Primer Circuito Judicial Alajuela | 54.49 % | 109 | 103 |
| 67 | Dirección de Gestión Humana | 53.63 % | 109 | 95 |
| 52 | Administración de Quepos | 53.24 % | 50 | 49 |
| 14 | Tercer Circuito Judicial Alajuela | 52.90 % | 88 | 79 |
| 2 | Primer Circuito Judicial San José | 52.72 % | 332 | 271 |
| 66 | Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones | 51.92 % | 160 | 147 |
| 8 | Primer Circuito Judicial Guanacaste | 51.70 % | 174 | 154 |
| 69 | Secretaría Técnica de Ética y Valores | 51.43 % | 14 | 13 |
| 77 | Junta Administradora del Fondo de Jubilaciones y Pensiones | 51.17 % | 12 | 11 |
| 76 | Administración de Osa | 50.48 % | 48 | 41 |
| 12 | Administración de Golfito | 50.25 % | 56 | 51 |
| 17 | Administración de Santa Cruz | 49.15 % | 74 | 63 |
| 31 | Dirección Ejecutiva | 48.12 % | 170 | 146 |
| 19 | Auditoría | 47.51 % | 92 | 61 |
| 58 | Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento Función Jurisd | 47.08 % | 20 | 18 |
| 53 | Comisiones Institucionales | 46.98 % | 140 | 116 |
| 10 | Primer Circuito Judicial Zona Atlántica | 46.43 % | 126 | 97 |
| 71 | Unidad de Adiestramiento | 46.43 % | 21 | 12 |
| 65 | Dirección de Planificación | 46.20 % | 229 | 177 |
| 47 | Administración de Turrialba | 46.16 % | 62 | 48 |
| 16 | Segundo Circuito Judicial Guanacaste | 44.23 % | 102 | 83 |
| 11 | Segundo Circuito Judicial Zona Sur | 42.55 % | 86 | 65 |
| 29 | Salas | 41.04 % | 32 | 26 |
| 62 | Dirección Jurídica | 41.00 % | 5 | 5 |
| 73 | Administración de Sarapiquí | 40.95 % | 60 | 46 |
| 57 | Presidencia de la Corte | 33.33 % | 16 | 1 |
| 75 | Oficina de Cumplimiento | 26.39 % | 18 | 5 |
|  | **Total de avance de cumplimiento** | **55,04%** | **5945** | **5191** |

**Fuente:** Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

Del cuadro anterior, se determina el estado de los Centros de Responsabilidad de acuerdo con el cumplimiento de las metas formuladas de las oficinas que los integran, que en términos generales se tiene un avance de cumplimiento del 55,04% del total de metas formuladas por todos los Centros.

Del total de los 56 Centros de Responsabilidad que compone la estructura institucional, se tiene un primer bloque de 40 Centros (equivalente a un 71%% del total de Centros) con porcentajes de avance de cumplimiento del 50,00% a 100%.

Por su parte, hay un bloque intermedio compuesto por 16 Centros de Responsabilidad (que equivale a un 29% del total de Centros) que tienen un nivel de avance intermedio; es decir, que el grado de cumplimiento aún no es muy elevado por encontrarse en el primer semestre del año; sin embargo, ya se comienzan a obtener resultados sobre las tareas y actividades, por lo tanto, el nivel de avance de 25,00% a 49,99% es parte de la dinámica del primer semestre.

**Finalmente, es importante indicar que,** **para el primer semestre del 2023, ningún Centro de Responsabilidad registró avances inferiores al 25,99%.**

Cuadro 4

**Comparación de porcentaje de avances al Plan Anual Operativo por Centro de Responsabilidad Seguimiento del 2022 y Seguimiento del 2023**

| **Código** | **Centro de Responsabilidad** | **Porcentaje de avance de cumplimiento 2022** | **Porcentaje de avance de cumplimiento 2023** | **Porcentaje de variación** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 59 | Secretaría de la Corte | 27,85% | 66,67% | 38,82% |
| 71 | Unidad de Adiestramiento | 25,17% | 49,43% | 24,26% |
| 70 | Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 51,95% | 68,65% | 16,70% |
| 74 | Justicia Restaurativa | 64,81% | 81,33% | 16,52% |
| 20 | Comisión Nacional Mejoramiento de Justicia | 62,82% | 79,24% | 16,42% |
| 61 | Oficina de Control Interno | 45,56% | 61,82% | 16,26% |
| 48 | Administración de Grecia | 50,89% | 65,99% | 15,10% |
| 68 | Inspección Judicial | 48,07% | 63,00% | 14,93% |
| 49 | Centro Judicial de Intervención de las Comunicaciones (CJIC) | 55,00% | 69,83% | 14,83% |
| 37 | Centro de Conciliación del Poder Judicial | 41,04% | 55,69% | 14,65% |
| 25 | Defensa Pública | 49,72% | 63,29% | 13,57% |
| 36 | Tercer Circuito Judicial San José | 44,46% | 57,93% | 13,47% |
| 8 | Primer Circuito Judicial Guanacaste | 38,99% | 51,70% | 12,71% |
| 15 | Administración Ciudad Judicial San Joaquín de Flores | 47,88% | 59,53% | 11,65% |
| 24 | Ministerio Público | 49,51% | 59,66% | 10,15% |
| 3 | Segundo Circuito Judicial San José | 51,43% | 61,38% | 9,95% |
| 9 | Circuito Judicial Puntarenas | 49,47% | 58,14% | 8,67% |
| 7 | Circuito Judicial Heredia | 52,62% | 61,17% | 8,55% |
| 23 | Organismo de Investigación Judicial | 56,14% | 64,02% | 7,88% |
| 14 | Tercer Circuito Judicial Alajuela | 45,64% | 52,90% | 7,26% |
| 16 | Segundo Circuito Judicial Guanacaste | 37,76% | 44,23% | 6,47% |
| 13 | Segundo Circuito Judicial Alajuela | 50,94% | 57,11% | 6,17% |
| 12 | Administración de Golfito | 44,58% | 50,25% | 5,67% |
| 4 | Primer Circuito Judicial Zona Sur | 50,93% | 56,58% | 5,65% |
| 65 | Dirección de Planificación | 40,77% | 46,20% | 5,43% |
| 6 | Circuito Judicial Cartago | 54,75% | 60,08% | 5,33% |
| 60 | Consejo Superior | 63,67% | 69,00% | 5,33% |
| 22 | Escuela Judicial | 57,85% | 62,74% | 4,89% |
| 29 | Salas | 36,16% | 41,04% | 4,88% |
| 17 | Administración de Santa Cruz | 44,77% | 49,15% | 4,38% |
| 10 | Primer Circuito Judicial Zona Atlántica | 42,64% | 46,43% | 3,79% |
| 2 | Primer Circuito Judicial San José | 50,16% | 52,72% | 2,56% |
| 52 | Administración de Quepos | 51,14% | 53,24% | 2,10% |
| 67 | Dirección de Gestión Humana | 52,07% | 53,63% | 1,56% |
| 69 | Secretaría Técnica de Ética y Valores | 50,00% | 51,43% | 1,43% |
| 50 | Centro de Gestión de la Calidad | 53,33% | 54,67% | 1,34% |
| 54 | Departamento de Trabajo Social y Psicología | 56,77% | 57,73% | 0,96% |
| 5 | Primer Circuito Judicial Alajuela | 54,44% | 54,49% | 0,05% |
| 18 | Segundo Circuito Judicial Zona Atlántica | 55,08% | 54,98% | -0,10% |
| 21 | Contraloría de Servicios | 59,65% | 59,54% | -0,11% |
| 63 | Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 63,14% | 62,12% | -1,02% |
| 31 | Dirección Ejecutiva | 49,30% | 48,12% | -1,18% |
| 47 | Administración de Turrialba | 48,72% | 46,16% | -2,56% |
| 51 | Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos | 68,82% | 65,89% | -2,93% |
| 11 | Segundo Circuito Judicial Zona Sur | 45,77% | 42,55% | -3,22% |
| 76 | Administración de Osa | 54,80% | 50,48% | -4,32% |
| 73 | Administración de Sarapiquí | 45,84% | 40,95% | -4,89% |
| 19 | Auditoría | 53,19% | 47,51% | -5,68% |
| 53 | Comisiones Institucionales | 52,80% | 46,98% | -5,82% |
| 66 | Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones | 58,74% | 51,92% | -6,82% |
| 58 | Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento Función Jurisd | 54,39% | 47,08% | -7,31% |
| 56 | Despacho de la Presidencia | 75,38% | 57,20% | -18,18% |
| 77 | Junta Administradora del Fondo de Jubilaciones y Pensiones | 70,99% | 51,17% | -19,82% |
| 62 | Dirección Jurídica | 76,00% | 41,00% | -35,00% |
| 57 | Presidencia de la Corte | 75,00% | 33,33% | -41,67% |
| 75 | Oficina de Cumplimiento | 75,83% | 26,39% | -49,44% |
| 64 | \*Centro Electrónico de Información Jurisprudencial | 32,00% | \*\*\* | \*\*\* |

**Fuente:** Sistema PAO al 1° de julio del 2022 y Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

Del cuadro anterior, se observar que el 68% (38 Centros de Responsabilidad) alcanzaron un incremento en el cumplimiento de los avances del PAO entre los dos periodos analizados, mientras que el 32% (18 Centros de Responsabilidad) presentaron una disminución en el cumplimiento de los avances del PAO comparando los periodos analizados.

\*Es importante indicar que para el análisis de este apartado, se realizó un análisis a 56 Centros de Responsabilidad y no a 57 Centros como se realizó en el 2022, eso debido a que el Centro de Responsabilidad denominado ***“Centro Electrónico de Información Jurisprudencial”*** no registra datos para el 2023, ya que se encuentra formulada en el Centro de Responsabilidad denominada *“Segundo Circuito Judicial de San José”*.

Oficinas que tienen al menos una meta operativa del PAO 2023, con un registro de avance en el cumplimiento inferior al 26% para el primer semestre.

Este apartado, presenta las 463 oficinas de diversos programas presupuestarios **que tienen al menos una meta operativa de su PAO 2023, con un registro de avance en el cumplimiento inferior al 26%, lo anterior con corte al 30 de junio** **anterior.**

**Cuadro 5**

**Lista de oficinas que reportan metas operativas con avances inferiores al 26%**

**al primer semestre del 2023**

| Oficinas con metas operativas con avance inferior al 26% al finalizar el primer semestre del 2023. | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Administración De La Defensa Pública | Departamento de Servicios Generales | Juzgado contra la Violencia Domestica I Circuito Judicial San Joseé | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica Escazú | Oficina de Comunicaciones Judiciales III Circuito Judicial San José | Subcontraloría Servicios II Circ. Jud. Zona Sur |
| Administración Del Ministerio Público | Desarrollo Humano | Juzgado contra la Violencia Domestica II Circuito Judicial San José | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica La Unión | Oficina de Comunicaciones Judiciales Osa | Subcontraloría Servicios II Circuito Judicial San Jose |
| Administración Del Organismo De Investigación Judicial | Despacho de la Presidencia | Juzgado contra la Violencia Domestica II Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica Siquirres | Oficina de Comunicaciones Judiciales Puriscal | Subcontraloría Servicios Puntarenas |
| Administración I Circuito Judicial San José | Dirección de Planificación | Juzgado Contra La Violencia Domestica III Circuito Judicial San Jose | Juzgado de Seguridad Social | Oficina de Comunicaciones Judiciales Quepos | Subdelegación Regional de Garabito |
| Administración Regional Cartago | Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones | Juzgado contra la Violencia Domestica Puntarenas | Juzgado de Trabajo de Santa Cruz | Oficina de Comunicaciones Judiciales Santa Cruz | Subdelegación Regional de Santa Cruz |
| Administración Regional Ciudad Judicial San Joaquin De Flores | Dirección Gestión Humana | Juzgado Contravencional de Acosta | Juzgado de Trabajo I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Oficina de Comunicaciones Judiciales Sarapiqui | Subdelegación Regional Quepos |
| Administración Regional Grecia | Dirección Junta Administradora Fondo Jubilaciones y Pensiones | Juzgado Contravencional de Abangares | Juzgado de Trabajo II Circuito Judicial de Alajuela | Oficina de Comunicaciones Judiciales Turrialba | Subproceso de Gestión de la Continuidad Del Servicio |
| Administración Regional Heredia | Escuela Judicial | Juzgado Contravencional de Alajuelita | Juzgado de Trabajo Primer Circuito Judicial De San José | Oficina de Control Interno | Subproceso de Gestión del Desempeño |
| Administración Regional I Circuito Judicial Guanacaste | Fiscalía Adjunta Agrario Ambiental | Juzgado Contravencional de Alvarado | Juzgado Ejecucion de la Pena Cartago, Sede Zona Sur | Oficina de Cumplimiento | Subproceso de la Base Tecnológica |
| Administración Regional I Circuito Judicial Guanacaste (Supernumerarios) | Fiscalía Adjunta Atención Vesp., Detenidos, Víctimas, Flag. y Asuntos no Complej | Juzgado Contravencional de Aserrí | Juzgado Ejecución de la Pena de la Zona Atlántica, Sede Guápiles-Pococí | Oficina de Defensa Civil de la Víctima | Subproceso de Normas y Estándares |
| Administración Regional I Circuito Judicial Zona Atlántica | Fiscalía Adjunta Cartago | Juzgado Contravencional de Atenas | Juzgado Ejecución de las Sanciones Penales Juveniles | Oficina de Prensa del Ministerio Público | Subproceso Estadística |
| Administración Regional I Circuito Judicial Zona Sur | Fiscalía Adjunta Contra la Trata de Personas Y Tráfico Ilícito de Migrantes | Juzgado Contravencional de Bagaces | Juzgado Especializado de Cobro II Circuito Judicial De San José | Oficina Regional de Bribri | Subproceso Evaluación |
| Administración Regional II Circuito Judicial Alajuela | Fiscalía Adjunta contra la Violencia de Género | Juzgado Contravencional de Bribri | Juzgado Familia III Circuito Judicial de San José | Oficina Regional de Osa | Subproceso Formulación de Presupuesto y Portafolio de Proyectos Institucionales |
| Administración Regional II Circuito Judicial Guanacaste | Fiscalía Adjunta de Pavas | Juzgado Contravencional de Buenos Aires | Juzgado Familia y contra La Violencia Doméstica II Cir Jud Zona Sur | Oficina Trabajo Social y Psicología Heredia | Subproceso Gestión del Servicio |
| Administración Regional II Circuito Judicial Guanacaste (Supernumerarios) | Fiscalía Adjunta de Probidad, Transparencia y Anticorrupción | Juzgado Contravencional de Cañas | Juzgado Notarial | Oficina Trabajo Social y Psicología I Circuito Judicial Guanacaste | Subproceso Modernización Institucional |
| Administración Regional II Circuito Judicial Zona Sur | Fiscalía Adjunta Ejecución de la Pena | Juzgado Contravencional de Carrillo | Juzgado Penal de Batán | Oficina Trabajo Social y Psicología Puntarenas | Subproceso Organización Institucional |
| Administración Regional II Circuito Judicial Zona Sur (Supernumerarios) | Fiscalía Adjunta Heredia | Juzgado Contravencional De Cobano | Juzgado Penal de Buenos Aires | Oficina Trabajo Social y Psicología Puriscal | Subproceso Planificación Estratégica |
| Administración Regional Osa | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial San José | Juzgado Contravencional de Coto Brus | Juzgado Penal de Cañas | Oficina Trabajo Social y Psicología Upala | Subproceso Sistemas Administrativos |
| Administración Regional Puntarenas | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Contravencional de Garabito | Juzgado Penal de Cartago | Plataforma De Información Policial | Subproceso Sistemas Jurisdiccionales |
| Administración Regional Quepos | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Contravencional de Golfito | Juzgado Penal de Coto Brus | Plataforma Integral Servicios de Atención a la Víctima, Jurisdic. Sede San José | Subproceso Telemática |
| Administración Regional Santa Cruz | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Contravencional de Grecia | Juzgado Penal de Golfito | Presidencia de la Corte (Programa 927) | Tribunal Apelación Contencioso Administrativo y Civil De Hacienda |
| Administración Regional Sarapiqui | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Guanacaste | Juzgado Contravencional de Guácimo | Juzgado Penal de Grecia | Programa Hacia Cero Papel | Tribunal Colegiado Primera Instancia Civil I Circuito Jud. Zona Sur (Perez Zeledón) |
| Administración Regional Sarapiqui (Supernumerarios) | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial San José | Juzgado Contravencional de Guatuso | Juzgado Penal de Hatillo | Registro Judicial | Tribunal Colegiado Primera Instancia Civil Puntarenas |
| Administración Regional Turrialba | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Contravencional de Hatillo | Juzgado Penal de Heredia | Sala Constitucional | Tribunal Contencioso Administrativo |
| Archivo Criminal | Fiscalía Adjunta III Circuito Judicial De San José, Sede Desamparados | Juzgado Contravencional de Hojancha | Juzgado Penal de la Unión | Sala Primera | Tribunal de Apelación Civil y Trabajo Guanacaste (Sede Liberia) |
| Archivo Judicial | Fiscalía Adjunta Penal Juvenil | Juzgado Contravencional de Jicaral | Juzgado Penal de Osa | Sala Segunda | Tribunal de Apelación Civil y Trabajo Zona Atlántica (Sede Limon) |
| Área De Coordinación y Mejoramiento | Fiscalía Adjunta Puntarenas | Juzgado Contravencional de Jiménez | Juzgado Penal de Pococí Guácimo | Sección Administración de Personal | Tribunal de Apelación de Sentencia Penal Juvenil |
| Área De Gestión y Apoyo | Fiscalía contra el Narcotráfico y Delitos Conexos | Juzgado Contravencional de la Cruz | Juzgado Penal de Puntarenas | Sección Análisis de Escritura y Documentos Dudosos | Tribunal de Apelación de Trabajo I Circuito Judicial San José |
| Auditoría | Fiscalía de Asuntos Indígenas | Juzgado Contravencional de la Fortuna | Juzgado Penal de Puntarenas, Sede Cóbano | Sección Auditoría de Jubilaciones y Pensiones del Poder Judicial | Tribunal de Apelación de Trabajo II Circuito Judicial San José |
| Capacitación Jurisdiccional | Fiscalía de Batán | Juzgado Contravencional de Los Chiles | Juzgado Penal de Puriscal | Sección Auditoría de Seguimiento y Gestión Administrativa | Tribunal de Familia |
| Centro De Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | Fiscalía de Bribri | Juzgado Contravencional de Matina | Juzgado Penal de Quepos | Sección Auditoría Estudios Económicos | Tribunal de II Circuito Judicial de la Zona Atlántica |
| Centro De Conciliación, Sede Circuito Judicial de Puntarenas | Fiscalía de Buenos Aires | Juzgado Contravencional de Montes De Oro | Juzgado Penal de San Joaquin de Flores | Sección Auditoría Estudios Especiales | Tribunal del II Circuito Judicial de Alajuela |
| Centro De Conciliación, Sede I Circuito Judicial de La Zona Atlántica | Fiscalía de Cañas | Juzgado Contravencional de Monteverde | Juzgado Penal de Sarapiquí | Sección Auditoría Financiera | Tribunal del II Circuito Judicial de Guanacaste, Sede Santa Cruz |
| Centro Documental y Archivo | Fiscalía de Cóbano | Juzgado Contravencional de Mora | Juzgado Penal de Siquirres | Sección Auditoría Operativa | Tribunal Del III Circuito Judicial de Alajuela (San Ramón) |
| Centro Gestión de la Calidad | Fiscalía de Coto Brus | Juzgado Contravencional de Nandayure | Juzgado Penal de Talamanca | Sección Auditoría Tecnología de Información | Tribunal Disciplinario Notarial |
| Comisión contra el Hostigamiento Sexual | Fiscalía de Golfito | Juzgado Contravencional de Naranjo | Juzgado Penal de Turrialba | Sección Biología Forense | Tribunal I Circuito Judicial Guanacaste |
| Comisión de Acceso a la Justicia | Fiscalía de Guatuso | Juzgado Contravencional de Orotina | Juzgado Penal de Upala | Sección Bioquímica | Tribunal I Circuito Judicial Guanacaste, Sede Cañas |
| Comisión de Asuntos Penales | Fiscalía de Hatillo | Juzgado Contravencional de Osa | Juzgado Penal del I Circuito Judicial de Alajuela, Sede Atenas | Sección Capturas | Tribunal II Circuito Judicial de la Zona Sur |
| Comision de Buenas Practicas | Fiscalía de la Fortuna | Juzgado Contravencional de Palmares | Juzgado Penal Del II Circuito Judicial de Alajuela | Sección Clínica Médico Forense | Tribunal II Circuito Judicial Zona Sur, Sede Golfito |
| Comisión de Gestión Ambiental Institucional | Fiscalia De La Unión | Juzgado Contravencional de Paraíso | Juzgado Penal Del II Circuito Judicial de Alajuela, Sede La Fortuna | Sección de Administración Salarial | Tribunal II Circuito Judicial Zona Sur, Sede Osa |
| Comisión de Gestión Integral de la Calidad de la Justicia (Gica) | Fiscalía de los Chiles | Juzgado Contravencional de Parrita | Juzgado Penal del II Circuito Judicial de Alajuela, Sede Los Chiles | Sección de Almacén | Tribunal Penal del I Circuito Judicial San José |
| Comisión de la Jurisdicción Agrario y Agroambiental | Fiscalía de Osa | Juzgado Contravencional de Pavas | Juzgado Penal II Circ. Jud. Guanacaste | Sección de Anticorrupción, Delitos Económicos Y Financieros | Tribunal Penal III Circuito Judicial de San José |
| Comisión de la Jurisdicción Civil | Fiscalía de San Joaquin de Flores | Juzgado Contravencional de Poás | Juzgado Penal II Circuito Judicial Zona Sur | Sección de Arte Y Composición Fotomecánica | Tribunal Primero Colegiado Primera Instancia Civil I Circuito Judicial San José |
| Comisión de la Jurisdicción Contencioso Administrativa | Fiscalía de Sarapiquí | Juzgado Contravencional de Puerto Jiménez | Juzgado Penal III Circ. Jud. de Alajuela (San Ramón) | Sección de Cárceles | Tribunal Segundo Colegiado Primera Instancia Civil I Circuito Judicial San José |
| Comision de la Jurisdicción Laboral | Fiscalía De Tarrazú | Juzgado Contravencional de Puntarenas | Juzgado Penal Juvenil de San José | Sección de Comunicaciones del Organismo De Investigación Judicial | Unidad Arquitectura de Sistemas |
| Comisión de Relaciones Laborales | Fiscalía de Turno Extraordinario San Jose, Sede I Circuito Judicial San José | Juzgado Contravencional de San Isidro | Juzgado Penal Juvenil del I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Sección de Delitos contra la Integridad Física Y Tránsito | Unidad de Adiestramiento |
| Comisión de Transparencia Institucional | Fiscalía de Turrialba | Juzgado Contravencional de San Mateo | Juzgado Penal Juvenil I Circuito Judicial Guanacaste | Sección de Gestión Administrativa | Unidad de Antecedentes |
| Comisión Interinstitucional de Tránsito | Fiscalía de Upala | Juzgado Contravencional de San Rafael | Juzgado Penal Juvenil II Circuito Judicial Guanacaste | Sección de Gestión Operativa | Unidad de Capacitación y Supervisión (Defensa Publica) |
| Comision Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | Fiscalía General | Juzgado Contravencional de Santa Ana | Juzgado Penal Juvenil II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Imagen y Sonido Forense | Unidad de Capacitación y Supervisión (Ministerio Publico) |
| Contraloría de Servicios (Sede Central) | Inspección Judicial | Juzgado Contravencional de Santa Cruz | Juzgado Penal Santa Cruz | Sección de Impresión | Unidad de Defensa Ejecucion de la Pena |
| Corte Plena | Jefatura Defensa Publica | Juzgado Contravencional de Santo Domingo | Juzgado Pensiones Alimentarias I Circuito Judicial Alajuela | Sección de Ingresos | Unidad de Inspección Fiscal |
| Defensa Pública Atenas | Juzgado Agrario de Cartago | Juzgado Contravencional de Sarchí | Juzgado Pensiones Alimentarias I Circuito Judicial San José | Sección de Legitimación de Capitales | Unidad de Investigación y Desarrollo Social |
| Defensa Pública Bribri | Juzgado Agrario del II Circ. Jud. De La Zona Atlántica | Juzgado Contravencional de Tarrazú, Dota y León Cortés | Juzgado Pensiones Alimentarias II Circuito Judicial Alajuela | Sección de Mantenimiento y Construcción | Unidad de Modernización Jurisdiccional |
| Defensa Publica Cartago | Juzgado Agrario del II Circuito Jud. de Alajuela | Juzgado Contravencional de Tilarán | Juzgado Pensiones Alimentarias II Circuito Judicial Guanacaste | Sección de Presupuesto | Unidad de Patología Forense, Sede San Carlos |
| Defensa Pública De Puerto Jiménez | Juzgado Agrario del III Circuito Judicial de Alajuela (San Ramón) | Juzgado Contravencional de Turrialba | Juzgado Pensiones Alimentarias II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Protocolo y Relaciones Públicas | Unidad de Programación y Seguimiento de Materiales y Suministros |
| Defensa Pública Heredia | Juzgado Agrario I Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Contravencional de Turrubares | Juzgado Pensiones Alimentarias III Circuito Judicial San José | Sección de Reclutamiento y Selección | Unidad de Taller Mecánico |
| Defensa Pública I Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Agrario II Circ. Jud. Guanacaste | Juzgado Contravencional de Upala | Juzgado Pensiones Alimentarias Puntarenas | Sección de Transportes Del O.I.J. | Unidad Gestión de Compras |
| Defensa Pública II Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Agrario II Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Contravencional de Zarcero | Juzgado Pensiones y contra la Violencia Dom San Joaquin De Flores | Sección Especializada contra El Cibercrimen | Unidad Inteligencia Información |
| Defensa Pública II Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Civ, Tra, Agr, Fam, Pen Juv y Contra Vio Dom II CJ Alajuela, Upala | Juzgado Contravencional del II Cir.Jud. De San José | Juzgado Primero Civil de San Jose | Sección Fraudes | Unidad Medicina Legal Cartago |
| Defensa Pública Los Chiles | Juzgado Civil de Heredia | Juzgado Contravencional I Circ. Jud. de la Zona Atlántica | Juzgado Primero de Familia de San José | Sección Gestión de la Capacitación | Unidad Medicina Legal Laboral San Jose |
| Defensa Pública Osa | Juzgado Civil del II Circ. Jud. de la Zona Atlántica | Juzgado Contravencional II Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Primero Especializado de Cobro I Circuito Judicial De San José | Seccion Medicina Del Trabajo | Unidad Medicina Legal PISAV (Pavas) |
| Defensa Pública Pavas | Juzgado Civil Hatillo, San Sebastián y Alajuelita | Juzgado Contravencional y Pens. Alimen. III Circ. Jud. Alajuela (San Ramón) | Juzgado Segundo Civil de San José | Sección Patología Forense | Unidad Medicina Legal Pococí y Guácimo |
| Defensa Pública Puntarenas | Juzgado Civil y Trabajo de Cañas | Juzgado Contravencional y Pensiones Alimentarias I CJ Guanacaste | Juzgado Segundo de Familia de San José | Sección Penal Juvenil | Unidad Medicina Legal San Carlos |
| Defensa Pública Sarapiqui | Juzgado Civil y Trabajo de Golfito | Juzgado Contravencional y Tránsito I Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Tercero Civil de San José | Sección Pericias Físicas | Unidad Medicina Legal San Ramon |
| Defensa Pública Siquirres | Juzgado Civil y Trabajo de Quepos | Juzgado Contravencional y Tránsito II Circuito Judicial Guanacaste | Juzgado Tránsito Cartago | Sección Psiquiatría Y Psicología Forense | Unidad Medicina Legal Santa Cruz |
| Defensa Pública Upala | Juzgado Civil y Trabajo Del III Circuito Judicial de Alajuela | Juzgado Contravencional y Tránsito II Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Tránsito Hatillo | Sección Química Analítica | Unidad Medicina Legal Turrialba |
| Delegación Regional de Alajuela | Juzgado Civil y Trabajo II Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Contravencional y Tránsito Sarapiquí | Juzgado Tránsito I Circuito Judicial San José | Sección Toxicología | Unidad Monitoreo de Operaciones |
| Delegacion Regional De Ciudad Neilly | Juzgado Civil, Trab, Fam, Agra, Penal Juv y contra Vio Dom Buenos Aires | Juzgado de Cobro del II Circuito Judicial de Alajuela | Juzgado Tránsito I Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección Transportes Administrativos | Unidad Regional Buenos Aires |
| Delegación Regional de Liberia | Juzgado Civil, Trab, Fam, Penal Juv y contra Viol Dom Osa | Juzgado de Cobro II Circuito Judicial Guanacaste (Santa Cruz) | Juzgado Tránsito II Circuito Judicial San José | Secretaria General del O.I.J. | Unidad Regional Monteverde |
| Delegación Regional de Limon | Juzgado Civil, Trab, Fam, Penal Juv y contra Viol Dom Puriscal | Juzgado de Ejecución de la Pena de la Zona Atlántica | Juzgado Tránsito III Circuito Judicial Alajuela (San Ramón) | Secretaría Técnica de Ética Y Valores | Unidad Regional Upala |
| Delegación Regional de Perez Zeledón | Juzgado Civil, Trabajo y Agrario De Turrialba | Juzgado de Ejecución de la Pena de Puntarenas, Sede Guanacaste | Oficina Centr. Recep. De Docum. I Circ. Jud. San José | Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | Unidad Seguridad informática |
| Delegación Regional de Pococí y Guácimo | Juzgado Civil, Trabajo, Familia, Penal Juv, Contra Viol Dom Sarapiquí | Juzgado de Familia de Puntarenas | Oficina de Administración II Cir. Jud. San Jose | Subcontraloría Servicios Cartago | Unidad Servicio de Salud Para Empleados I Circuito Judicial San José |
| Delegación Regional de Puntarenas | Juzgado Concursal | Juzgado de Familia del I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Oficina De Atención A La Victima De Delitos | Subcontraloría Servicios Guanacaste, Sede Santa Cruz | Unidad Tecnológica Informática |
| Departamento de Artes Gráficas | Juzgado Contencioso Administrativo y Civil De Hacienda | Juzgado de Familia II Circuito Jud. de San José | Oficina De Comunicaciones Judiciales Cañas | Subcontraloría Servicios Heredia |  |
| Departamento de Laboratorio de Ciencias Forenses | Juzgado Contra La Viol Dom Hatillo, San Sebastián Y Alajuelita | Juzgado de Familia y contra la Violencia Dom I Circ Jud Guanacaste | Oficina de Comunicaciones Judiciales I Circuito Judicial San José | Subcontraloria Servicios I Circ. Jud. Alajuela |  |
| Departamento de Medicina Legal | Juzgado contra La Violencia Domestica Cartago | Juzgado de Familia y contra Viol Dom II Circuito Jud Guanacaste | Oficina de Comunicaciones Judiciales I Circuito Judicial Zona Atlántica | Subcontraloria Servicios I Circ. Jud. Guanacaste |  |
| Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | Juzgado contra La Violencia Domestica I Circuito Jud Zona Atlántica | Juzgado de Familia, de Niñez y Adolescencia | Oficina de Comunicaciones Judiciales II Circuito Judicial Guanacaste | Subcontraloria Servicios I Circ. Jud. Zona Sur |  |
| Departamento de Seguridad | Juzgado contra la Violencia Domestica I Circuito Judicial Alajuela | Juzgado de Familia, Penal Juvenil y contra Viol Dom Turrialba | Oficina de Comunicaciones Judiciales II Circuito Judicial Zona Atlántica | Subcontraloría Servicios II Circ. Jud. Alajuela |  |

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

Es importante destacar que esas 463 oficinas equivalen a un 55% de la totalidad de las 849 oficinas que tienen un PAO formulado para este 2023.

Sobre este tema la Dirección de Planificación remitió el oficio 679-PLA-EV-2023 el pasado 11 de julio del 2023 al Consejo Superior, el cual fue aprobado en sesión 60-2023 del 20 de julio del 2023, ARTÍCULO XXXIII, en el cual se había indicado que 568 oficinas tenían metas operativas con un avance inferior al 26% y al 30 de junio las oficinas o despachos realizaron registro de avances en las metas formuladas al finalizar el primer semestre del 2023; así como, presentaron justificaciones del por qué no se podía realizar el respectivo avance y dentro de las justificaciones realizadas tenemos las siguientes (**ver anexo 3**):

* El 9% del total de las oficinas o despachos (41 oficinas) indican que las metas operativas formuladas en el PAO 2023 inferiores al 26%, se tienen proyectadas dar cumplimiento en el segundo semestre del 2023.
* El 19% de las oficinas o despachos judiciales (87 oficinas) presentan metas operativas con un porcentaje inferior al 26%, las cuales son de casos terminados y medidas alternas, por lo cual son automatizadas y se alimentan de SIGMA aproximadamente el día 15 de cada mes, lo cual incluso requiere ajustes a nivel de sistemas.
* Finalmente, el 72% de las oficinas o despachos (336 oficinas) con un porcentaje inferior al 26% se le confeccionará un plan de acción, el cual se deberá de cumplir a finales del 31 de diciembre 2023 y será revisado por el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación en el informe de evaluación al Plan Anual Operativo 2023.

**Es importante mencionar que el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación, como parte de las labores de seguimiento, se dio a la tarea de remitir un total de 568 correos electrónicos (ver anexo 4) a las diferentes oficinas y juzgados del país que presentaban metas operativas con un avance inferior al 26% en el Sistema PAO, del 12 al 28 de junio de 2023, (ver lista de oficinas en el anexo 5) en dicho correo se les recuerda que para fines del seguimiento al PAO para el primer semestre de 2023; así mismo, se realizó una campaña de divulgación a las diferentes instancias judiciales sobre la manera de realizar los avances a los objetivos y metas operativos en el Sistema del PAO. Esta campaña fue publicada en el periodo 22 al 29 de junio de 2023 por el Departamento de Prensa y Comunicación. (Ver Anexo 6).**

Por otro lado, el máster Andrés Méndez Bonilla, Jefe del Centro de Gestión de Calidad, informó al Consejo Superior bajo oficio GICA-002-2023 del 14 de julio del 2023 (**ver anexo 8**) lo siguiente:

“La Dirección de Planificación mediante oficio 679-PLA-EV-2023, Ref. SICE 1667-23, remitido del día 11 de julio del 2023, a las 16:30 horas, envió para conocimiento de los entes superiores un análisis mediante el cual informan sobre los centros gestores con un avance inferior al 26% en el Sistema PAO al 30 de junio del 2023. En ese sentido y con la concurrencia y autorización del Magistrado Luis Guillermo Rivas Loáiciga, Coordinador de la Comisión GICA-Justicia, nos permitimos hacer las siguientes apreciaciones.

En el cuadro que se ilustra en el informe se detalla el siguiente título “Cuadro 1, Oficinas y juzgados que registran un avance inferior al 26% a nivel del Sistema PAO, **primer semestre de 2023**” (el subrayado y destacado es propio), refiriéndose a la información al primer semestre, también en el informe citado se indica *“Por lo anterior, se informa sobre las labores de seguimiento realizadas por la Dirección de Planificación, relacionadas con el Plan Anual Operativo de las oficinas y despachos judiciales,* ***para este primer semestre de 2023****”(el subrayado y destacado es propio).*

De igual manera la misma Dirección de Planificación en su informe cita: *“(…) se les recuerda que para fines del seguimiento al PAO para el primer semestre de 2023, se tomará en consideración los avances registrados en el Sistema PAO,* ***al 30 de junio de 2023****”*(el subrayado y destacado es propio) Lo cual viene a confirmar que el seguimiento al cumplimiento corresponde a fecha de corte 30 de junio de 2023. Por otro lado y para tener aún mayor confirmación en cuanto al tema, nótese que la Circular 09-2023, tiene como título “Obligación de realizar evaluaciones **semestrales** y anuales a los Planes Operativos” (el subrayado y destacado es propio) y a su vez en el texto de la circular se vuelve a indicar *“Con el objetivo de establecer la periodicidad de los seguimientos, se informa que la Dirección de Planificación realizará un seguimiento semestral a los Planes Anuales Operativos* ***al corte del 30 de junio de cada año*** *y posteriormente, una evaluación anual con corte del 31 de diciembre de cada año.”(el subrayado y destacado es propio.*

En respuesta a lo anterior, la Dirección de Planificación procede a detallar que el oficio 679-PLA-EV-2023, del 11 de julio del 2023, informa al Consejo Superior sobre la labor realizada por el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación en el mes de junio, del previo al análisis de datos preliminares de seguimiento al Plan Anual Operativo 2023, en donde se remitieron un total de 568 correos a las oficinas y despachos que tenían una meta operativa con un valor de avance inferior al 26% de cumplimiento; por lo anterior, el pasado 13 de junio se le remitió correo electrónico al máster Bonilla Méndez en donde se le comunicó que la Comisión de Gestión Integral de la Calidad de Justicia (Gica) tenía 4 metas operativas con un porcentaje inferior al 26% a ese momento y se le agradecía realizar el avance al PAO durante los próximos días del mes de junio, esto con el fin de cumplir a cabalidad con la Circular 9-2023 del 16 de enero del 2023, denominada Modificación de la circular 141-2022 sobre la *“Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”*(**ver anexo 9**); por lo cual, es importante mencionar que el oficio 679-PLA-EV-2023 no indica que alguna oficina tenga avances menores a 26% después del 30 de junio, que fue el corte del PAO para confeccionar el seguimiento al Plan Anual Operativo 2023 contenido en este informe.

Adicionalmente, la licenciada Johanna Pacheco Ugalde, Profesional 2 del Subproceso de Salud Ocupacional, remitió correo electrónico a la Dirección de Planificación con fecha del 12 de julio del 2023 (**ver anexo 10**), indicado lo siguiente:

*“En atención al oficio 679-PLA-EV-2023 donde se indica que la Comisión de Salud Ocupacional contaba con un porcentaje inferior al 26% de su ejecución del PAO, se hace la observación de que para el 16/06 como se observa a continuación contaba con un 50%:*

*Imagen que contiene Texto

Descripción generada automáticamente*

*Lo anterior, para lo que corresponda a esa Dirección.”.*

En respuesta a lo anterior, la Dirección de Planificación procede a detallar que el oficio 679-PLA-EV-2023, del 11 de julio del 2023, informa al Consejo Superior sobre la labor realizada por el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación en el mes de junio, previo al análisis de datos preliminares de seguimiento al Plan Anual Operativo 2023, en donde se remitieron un total de 568 correos a las oficinas y despachos que tenían una meta operativa con un valor de avance inferior al 26% de cumplimiento; por lo anterior, el pasado 13 de junio se le remitió correo electrónico a la licenciada Pacheco Ugalde en donde se le comunicó que la Comisión de Salud Ocupacional tenía una meta operativa con un porcentaje inferior al 26% a ese momento y se le agradecía realizar el avance al PAO durante los próximos días del mes de junio, esto con el fin de cumplir a cabalidad con la circular 9-2023 del 16 de enero del 2023, denominada Modificación de la circular No. 141-2022 sobre la “*Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”*(**ver anexo 11**); por lo cual, es importante mencionar que el oficio 679-PLA-EV-2023 no indica que alguna oficina tenga avances menores a 26% después del 30 de junio, que fue el corte formal del PAO para confeccionar el seguimiento al Plan Anual Operativo 2023,contenido a este informe.

**9.3 Avances del PAO por Ejes Transversales y Temas Estratégicos**

A continuación, se muestra el avance en el cumplimiento que reportaron las metas que están asociadas a los ejes transversales, los cuales debían estar presentes en el quehacer de los distintos ámbitos que conforman el Poder Judicial y que tienen como fin, cumplir con las obligaciones establecidas en los convenios e instrumentos internacionales, la legislación nacional, la normativa institucional y los compromisos asumidos por el Poder Judicial.

**Gráfico 3**

**Porcentaje de avances al PAO por Ejes Transversales**

**para el primer semestre 2023**

A bar graph with text

Description automatically generated

**Fuente:** Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

Del gráfico anterior, se tiene un avance en promedio de ejes transversales de un 58,84% lo cual es un dato que destaca por el compromiso implícito en el cumplimiento de las metas operativas y su alineación de acuerdo con los ejes transversales, los cuales están presentes en el quehacer institucional con el fin de cumplir las obligaciones establecidas en los convenios e instrumentos internacionales, la legislación nacional, la normativa institucional y los compromisos asumidos por la institución. Los ejes que presentan un mayor cumplimiento de metas son los “Ambiente”, “Bienestar y Salud el Personal Judicial”, “Valor del Servicio de Administración de Justicia” y “Género”, con un porcentaje de cumplimiento del 69,79%, 59,41%, 58,84% y 58,65% respectivamente.

**Gráfico 4**

**Porcentaje de avances al PAO por Tema Estratégico para el primer semestre 2023**

A graph of blue rectangular bars with white text

Description automatically generated

**Fuente:** Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

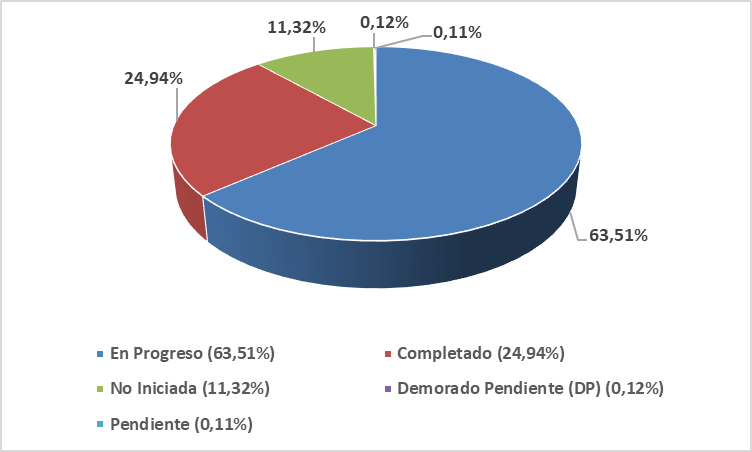
Del gráfico anterior se tiene un avance en promedio de temas estratégicos de un 57,48% para el primer semestre del 2023. Como se aprecia, los temas que registran un mayor cumplimiento de metas son “Confianza y probidad en la Justicia”, “Optimización e innovación de los servicios judiciales” y “Gestión del Personal”, con un porcentaje de cumplimiento del 61,90%, 60,88% y 60,13% respectivamente. Por otro lado, los temas “Resolución oportuna de conflictos” y “Planificación Institucional” presentan un nivel de cumplimiento bajo; por lo anterior, conviene realizar un mayor seguimiento a las metas operativas por parte de los despachos jurisdiccionales.

9.4 **Estado de las metas del Plan Anual Operativo de acuerdo con el seguimiento al primer semestre del 2023**

En este apartado se presenta un estado de las metas operativas que se registran en el Sistema PAO al primer semestre 2023.

**Gráfico 5**

**Estado de las metas en el PAO al primer semestre del 2023**



**Fuente:** Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

Del gráfico anterior podemos indicar que hay 63,51% de las metas formuladas (3776 metas) se encuentran en estado “**En progreso**” *(Cuando la ejecución de la meta se encuentra en progreso y dentro del cronograma planificado)*, lo que refleja, que las actividades de las oficinas y despachos judiciales están ejecutando de manera progresiva a lo largo del año y esta variable va acorde al periodo del año.

Seguidamente, hay un 24,94% de metas (1483 metas) con estado de “**Completado**” *(Cuando la meta inició su ejecución y fue completada)*, lo cual evidencia los esfuerzos realizados por las oficinas para completar metas en el primer semestre del 2023.

Adicionalmente, hay un 11,32% de metas (673 metas formuladas) que continúan con el estado de “**No Iniciadas**” (*Cuando la ejecución de la meta aún no ha iniciado*); estas metas requieren una atención especial por parte de las oficinas para que logren determinar si hay algún avance que puedan incluir al Sistema, debido a que se acumularían gran cantidad de metas para ser alcanzadas en el segundo semestre, cuando muchas veces ya se han llevado a cabo esfuerzos y tareas, solo que se omite el registro del avance en el Sistema.

Se observa como el estado de “**Demorado Pendiente**” (*cuando la meta ya inició, no ha sido completada*) registra 7 metas, lo que representan un 0,12% para este primer semestre del 2023.

Finalmente, se registra un 0,11% (6 metas) con estado “**Pendiente” *(****Cuando la meta inició su ejecución, pero no fue completada)*, esto quiere decir que, aunque la meta inició, no fue completada, debido a diversas razones.

Es importante mencionar que en el primer semestre se realizó un total de 37 cancelaciones de metas operativas, lo que significa que antes o durante su ejecución se cancela la meta a solicitud del ente superior, esto debido a que no es posible su cumplimiento por razones debidamente justificadas. A continuación, se enlista las metas canceladas del 1° de enero al 30 de junio del 2023:

**Cuadro 6**

**Metas operativas canceladas del 1° de enero al 30 de junio del 2023**

| **Oficina** | **Meta** | **Justificación** |
| --- | --- | --- |
| **Juzgado Penal de Osa** | 4.1 - Cantidad de casos terminados mediante la aplicación de medidas alternas. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| **Administración Regional de Perez Zeledón** | Que al 31 de diciembre del 2023 se hayan incrementado la cantidad de comunicaciones diligenciadas positivas con respecto al año anterior | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| **Oficina de Comunicaciones Judiciales de Upala** | 4 - Que los funcionarios de la OCJ, matriculen y aprueben los cursos virtuales, Población con discapacidad, población adulta mayor y población migrante y refugiada. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| 5 - Realizar una reunión de equipó mensual. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional** | 1.1 Que al finalizar el 2023, se haya presentado al menos tres informes de seguimiento y análisis que permita evidenciar el comportamiento en los tiempos de espera de las personas usuarias durante el periodo 20192022 utilizando como referencia la cantidad de asuntos terminados de las matrices de indicadores de gestión de los despachos. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| 1.1 Que al finalizar el 2024, se haya presentado al menos tres informes de seguimiento y análisis que permita evidenciar el comportamiento en los tiempos de espera de las personas usuarias durante para el 2023 utilizando como referencia la cantidad de asuntos terminados de las matrices de indicadores de gestión de los despachos. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| 1.1 Que al finalizar el 2024, se haya presentado al menos tres informes de seguimiento y análisis que permita evidenciar el comportamiento en los tiempos de espera de las personas usuarias durante para el 2023 utilizando como referencia la cantidad de asuntos terminados de las matrices de indicadores de gestión de los despachos. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| **Subproceso de Planificación Estratégica** | Que, al 31 de diciembre del 2023, se haya actualizado el modelo oral electrónico en los Juzgados de Pensiones Alimentarias Especializados (se excluyen Nicoya y Sarapiquí), a partir del impacto del código procesal de Familia y derogación de la Ley de Pensiones Alimentarias actual. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre de 2023-2024, se tenga al menos un (60%: 2023 (70%: 2024) de avance del cronograma establecido en ese año para el Proyecto de Mejora Integral del Proceso Penal en Ministerio Público. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre de 2023-2024, se tenga al menos un (60%: 2023 (70%: 2024) de avance del cronograma establecido en ese año para el Proyecto de Mejora Integral del Proceso Penal en Defensa Pública. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre de 2023-2024, se tenga al menos un (60%: 2023 (70%: 2024)de avance del cronograma establecido en ese año para el Proyecto de Mejora Integral del Proceso Penal en OIJ. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre de 2023-2024, se tenga al menos un (60%: 2023 (70%: 2024) de avance del cronograma establecido en ese año para el Proyecto de Mejora Integral del Proceso Penal en Judicatura. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre de 2023-2024, se haya realizado el seguimiento de las variables estadísticas de las oficinas abordadas en el Ámbito Auxiliar de Justicia: Ministerio Público con al menos 44 informes de seguimiento. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre 2023-2024, se haya implementado a nivel nacional el modelo de oficina Penal Juvenil. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre 2023-2024 se haya realizado a nivel nacional el análisis de las estructuras de trabajo de la totalidad de Juzgados, lo cual implica la réplica del modelo de tramitación en distribución de asuntos nuevos,  modelo de sostenibilidad, indicadores de gestión y la propuesta de la estructura funcional del despacho. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| Que al 31 de diciembre del 2023-2024, se haya realizado la realimentación a las 142 oficinas de los 8 circuitos de manera mensual, en donde se establecen planes de acción de mejora en conjunto con la Administración para ejecución y seguimiento de los Consejos de Administración. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| **Ministerio Público** | Que al 31 de diciembre del 2024 el 70% del talento humano de cada Oficina y Fiscalía del Ministerio Público, haya realizado el curso virtual Estrategias de Servicio con valor para la persona usuaria. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Dirección de Gestión Humana** | Que en el primer semestre de 2023 se desarrolle una estrategia de que acompañe el cambio cultural promovido por la formalización de la modalidad de teletrabajo en el Poder Judicial, su impacto en la gestión de las personas y en la prestación del servicio. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| **Juzgado Contravencional de Esparza** | Que al finalizar el 2023, se haya incrementado la cantidad de casos terminados en materia de Contravencional en el año, en primera instancia | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Auditoria** | 5.1 - Que al 31 de diciembre de 2023, se haya realizado un seguimiento del Plan Estratégico de la Auditoría Judicial para establecer los avances de las actividades planificadas | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Subproceso de Planificación Estratégica** | Identificar y analizar los riesgos relevantes asociados al logro de los objetivos institucionales vinculados a la tramitación y resolución de los procesos judiciales en los que sean parte personas indígenas, priorizando aquellos donde participen miembros del pueblo indígena Teribe y o Bribrí de Salitre.(Cumplimiento medida cautelar 321 2012 de Pueblos Indígenas) | La cancelación se solicita debido a que el objetivo operativo estaba mal formulado. |
| **Fiscalía Adjunta Justicia Restaurativa y Alternativa** | Que al finalizar el 2023 se haya dado seguimiento y aplicados planes de mejora a la aplicación del procedimiento de Justicia Restaurativa | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Juzgado de Violencia Doméstica de Cartago** | 5.1 - Que al finalizar el 2023, se haya ordenado al menos un seguimiento mensual a los casos de “alto riesgo de muerte” o casos “CLAIS”, que se llevan en el despacho. | La cancelación se solicita debido a que la meta operativa se encuentra duplicada. |
| **Tribunal de Apelación Sentencia Penal Juvenil** | Que al finalizar el 2023, se haya incrementado la cantidad de casos terminados en materia Penal por año, en segunda instancia por los Tribunales de Apelación | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Tribunal de Apelación Sentencia Penal Juvenil** | Que al finalizar el 2023 se determine que la herramienta de despersonalización de sentencias judiciales en prueba es óptima para los objetivos del proyecto | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Tribunal de Apelación Sentencia Penal Juvenil** | Que al finalizar el 31 de diciembre 2023 se hayan clasificado bajo el tema respectivo, aquellas resoluciones recibidas en el CIJ relacionadas con la temática | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Administración Regional de Cartago** | Que al 31 de diciembre de 2023, se haya ejecutado al menos el 95 % del presupuesto asignado para el periodo correspondiente. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Sala Primera** | 2.1 - Que al 31 de diciembre se aplique un sistema de organización que identifique los asuntos de mayor antigüedad, poblaciones vulnerables, así como condiciones de urgencia que ameriten la priorización en el trámite. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| 3.1 - Que al finalizar el 2023, se hayan creado plantillas de resolución de admisión y/o fondo, que faciliten la redacción de los proyectos que tengas características similares. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| 4.1 - Que al finalizar el 2023 se tenga una base de datos actualizada, con la lista de normativas suspendidas por la Sala Constitucional en el trámite de acciones de inconstitucionalidad, que tengan vínculo con la Sala Primera. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| 5.1 - Que al tercer trimestre de 2023 se haya llevado a cabo el inventario de expedientes en el que se verifique la correcta actualización de las variables. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| 6.1 - Que al finalizar el 2023, se generen informes trimestrales acerca del rendimiento individual y por áreas, que se presenten ante el pleno de la Sala Primera que permitan conocer el estado de la gestión y se tomen las acciones correctivas correspondientes. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| 7.1 - Que al finalizar el 2023, se cuente con un manual de procedimientos por puesto para ser utilizado como insumo en el entrenamiento del nuevo personal. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Tribunal de Apelación de Sentencia de San Ramón** | 3.1 - Que todos los expedientes del despacho se encuentren actualizados. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Juzgado de Violencia Doméstica de Hatillo, San Sebastián y Alajuelita** | 8. Actualizar, analizar y diseñar propuestas de mejora a partir de los resultados mensuales de los indicadores de gestión implementados, conforme el Modelo de Sostenibilidad Judicial con el fin de mejorar la gestión del despacho. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Sección de Transportes del Organismo de Investigación Judicial** | 5.1 - Que al 15 de diciembre se haya efectuado a lo interno de cada dependencia la evaluación individual de todo el equipo de trabajo, rindiendo el informe respectivo a la Secretaría General del OIJ. esta evaluación se hará al mes de noviembre, por cuanto dentro de las plazas de transportes hay funcionarios que laboran en el cierre colectivo, por lo que con el fin de que sea una meta de PAO alcanzable, la evaluación se realizará parcial al mes de noviembre | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |
| **Tribunal de Apelaciones Contencioso** | 2.1 - Remitir los recordatorios de manera mensual a los despachos de primera instancia para que al 31 de diciembre del 2023 sean resueltos los expedientes en un 75 por ciento, de una manera célere. | La cancelación se solicita debido a mala operativa está mal formulada. |

**Fuente:** Control de Cancelaciones del Subproceso de Evaluación, con corte al 30 de junio del 2023.

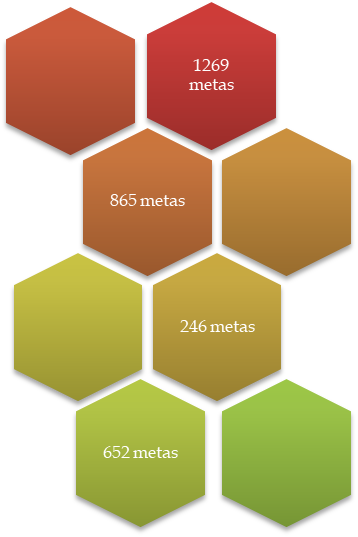
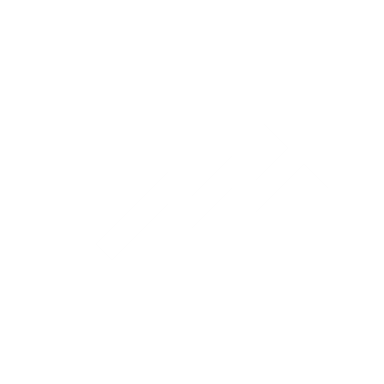
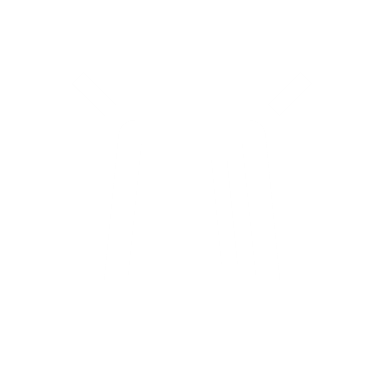
1. **Análisis del seguimiento de los Planes Anuales Operativos y su cumplimiento con el Plan Estratégico Institucional 2019 – 2024.**

Como parte de la vinculación de los Planes Anuales Operativos con el Plan Estratégico Institucional del 2019-2024 se procedió a identificar los avances registrados a los objetivos que contribuyen de manera directa con el cumplimiento del Plan Estratégico 2019-2024 y que fueron adjudicados a las oficinas responsables para su ejecución.

Se tiene que de las 5945 metas formuladas en todos los PAO a nivel nacional, **hay 3032 metas (51%) operativas provenientes del PEI** y que fueron vinculadas para el cumplimiento estratégico del Plan, y por otra parte hay 2913 metas (49%) que fueron formuladas por parte de los despachos y oficinas judiciales por su propia iniciativa y parte de su operativa, siempre en consecución de la labor sustantiva de la oficina.

**Figura 2**

**Detalle de cumplimiento de las metas operativas vinculadas con el Plan Estratégico Institucional al primer semestre del 2023**



Cumplimiento al 100%

Cumplimiento de 50% a 74%

Cumplimiento por debajo del 50%

Cumplimiento de 75% a 99%

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023

De la figura anterior, se observa cómo el 42% de las metas operativas vinculadas al PEI se encuentran con un cumplimiento inferior al 50%; por otro lado, el 29% de las metas vinculadas al PEI se encuentran con un cumplimiento del 50 al 74%, seguidamente el 8% de las metas operativas vinculadas al PEI se encuentran con un cumplimiento de avance del 75 al 99% y finalmente el 21% de las metas operativas vinculadas al PEI se encuentran con un valor de cumplimiento al 100%.

A continuación, se detalla la cantidad de metas operativas vinculadas al PEI con un porcentaje inferior al 26% de acuerdo con el Tema Estratégico.

**Cuadro 7**

**Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI con un porcentaje de cumplimiento menor al 26% de acuerdo con el Tema Estratégico**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tema Estratégico del PEI** | **Cantidad de metas operativas** |
| Resolución oportuna de conflictos | 233 |
| Optimización e innovación de los servicios judiciales | 15 |
| Confianza y probidad en la justicia | 9 |
| Planificación Institucional | 8 |
| Gestión del Personal | 3 |
| **Total General** | **268** |

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

Como se observa del cuadro anterior, la mayor cantidad de metas operativas no cumplidas pertenecen al tema de Resolución Oportuna de Conflictos (87%). Esto se debe principalmente a que muchos indicadores estaban constituidos en función de los **casos terminados y casos terminados por medio de la aplicación de medidas alternas que registran los despachos judiciales y la implementación de planes para reducir la antigüedad del circulante**, con el fin de reducir la mora judicial, (**ver anexo 5**).

A raíz de una mejora en el Sistema PEI y Sistema PAO se logró hacer efectivo un enlace entre esos sistemas y el Sistema de estadísticas judiciales SIGMA, lo cual permite un registro automatizado de los asuntos fenecidos en los diferentes juzgados competentes en las diferentes materias. Esto impacta positivamente los avances del PAO dado que refleja la realidad de esas oficinas, sin embargo, aún se realizan ajustes para estos resultados.

El restante 13% de las metas operativas vinculadas al PEI corresponden a temas estratégicos de Optimización e Innovación de los Servicios Judiciales, Confianza y Probidad en la Justicia, Gestión del Personal y Planificación Institucional.

A continuación, se detalla los responsables estratégicos que tienen al menos una meta operativa vinculada al PEI, con un porcentaje de avance en su cumplimiento menor al 26%:

**Cuadro 8**

**Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable Estratégico** | **Cantidad de metas operativas** |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | 203 |
| Fiscalia General | 17 |
| Consejo Superior | 13 |
| Dirección de Planificación | 9 |
| Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 6 |
| Dirección Gestión Humana | 4 |
| Oficina De Cumplimiento | 3 |
| Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | 2 |
| Despacho de la Presidencia | 2 |
| Dirección Ejecutiva | 2 |
| Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 1 |
| Dirección de Tecnología De Información y Comunicaciones | 1 |
| Dirección General | 1 |
| Escuela Judicial | 1 |
| Inspección Judicial | 1 |
| Juzgado Notarial | 1 |
| Sala Segunda | 1 |
| **TOTAL** | **268** |

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

Con respecto a la lista anterior, se analiza tres grandes grupos de Responsables Estratégicos con al menos una meta operativa igual o menor al 26%:

* Se tiene un primer grupo con un Responsable Estratégico, con un rango superior de 50 metas estratégicas vinculadas al PEI, igual o menor al 26% de cumplimiento, en donde se encuentra el Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional con 203 metas operativas.
* Por otro lado, existe un segundo grupo de dos Responsables Estratégicos, con un rango de 50 a 10 metas estratégicas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento, en donde se encuentra la Fiscalía General con 17 metas operativas y el Consejo Superior con 13 metas operativas.
* Se presenta un tercer grupo de catorce Responsables Estratégicos con un rango inferior a 10 metas estratégicas vinculadas al PEI menor o igual al 26% de cumplimiento, en donde se encuentra la Dirección de Planificación con 9 metas operativas, la Secretaría Técnico de Género y Acceso a la Justicia con 6 metas operativas, Dirección de Gestión Humana con 4 metas operativas, la Oficina de Cumplimiento con 3 metas operativas, la Comision Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia, el Despacho de la Presidencia y la Dirección Ejecutiva con 2 metas operativas y el Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional, la Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones, la Dirección General, la Escuela Judicial, la Inspección Judicial, el Juzgado Notarial y la Sala Segunda con una meta operativa.

**Finalmente, es importante destacar que el Subproceso de Evaluación realizó un seguimiento en el mes de junio del 2023 a los Responsables Estratégicos que tienen metas operativas vinculadas al PEI menor al 26% de cumplimiento, esto con el fin de recordar a los responsables su participación operativa con el fin de alcanzar los objetivos estratégicos establecidos.**

1. **Oportunidades de mejora o hallazgos del Seguimiento al Plan Anual Operativo 2023.**

Del análisis efectuado al seguimiento del Plan Anual Operativo 2023, se tienen las siguientes oportunidades de mejora o hallazgos:

1. Al comprar los avances al Plan Anual Operativo por Programa Presupuestario primer semestre 2022 vrs primer semestre 2023, se indica que el Programa Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos y el Programa Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones presentaron una disminución en el avance del cumplimiento entre los periodos analizados.
2. Del análisis realizado a la comparación de avances al Plan Anual Operativo por Centro Responsabilidad 2021 vrs Centro de Responsabilidad 2022, se observa que 18 Centros presentaron una disminución en el cumplimiento entre los periodos analizados, por lo cual, se solicita a los Centros de Responsabilidad bridar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas que los integran.

**Cuadro 9**

**Centro de Responsabilidad que presentaron una disminución en los periodos analizados (2022 vrs 2023).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Centro de Responsabilidad que presentaron una disminución en los periodos analizados (2022 vrs 2023)** | | |
| Administración de Osa | Contraloría de Servicios | Junta Administradora del Fondo de Jubilaciones y Pensiones |
| Administración de Sarapiquí | Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | Oficina de Cumplimiento |
| Administración de Turrialba | Despacho de la Presidencia | Presidencia de la Corte |
| Auditoría | Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones | Segundo Circuito Judicial Zona Atlántica |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento Función Jurisdiccional | Dirección Ejecutiva | Segundo Circuito Judicial Zona Sur |
| Comisiones Institucionales | Dirección Jurídica | Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos |

**Fuente:** Sistema PAO al 1° de julio del 2022 y Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

Del estudio al seguimiento al Plan Anual Operativo 2023, se determinó que hay un total de 336 oficinas con metas operativas con un avance inferior al 26%, por lo anterior, se requiere que las oficinas citadas, implementen las medidas correspondientes para que al finalizar el año, se registren metas operativas con un cumplimiento superiores al 90% al finalizar el periodo citado.

Cuadro 10

**Oficinas con metas operativas con avance de cumplimiento inferior al 26% al finalizar el primer semestre 2023.**

| **Oficinas con metas operativas con avance inferior al 26% al finalizar el primer semestre del 2023.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Administración De La Defensa Pública | Defensa Pública Sarapiqui | Fiscalía de Upala | Juzgado de Familia y contra Viol Dom II Circuito Jud Guanacaste | Oficina de Cumplimiento | Subcontraloría Servicios II Circ. Jud. Zona Sur |
| Administración Del Organismo De Investigación Judicial | Defensa Pública Upala | Fiscalía General | Juzgado de Familia, de Niñez y Adolescencia | Oficina de Defensa Civil de la Víctima | Subcontraloría Servicios II Circuito Judicial San Jose |
| Administración I Circuito Judicial San José | Delegación Regional de Alajuela | Inspección Judicial | Juzgado de Familia, Penal Juvenil y contra Viol Dom Turrialba | Oficina Regional de Bribri | Subcontraloría Servicios Puntarenas |
| Administración Regional Cartago | Delegacion Regional De Ciudad Neilly | Jefatura Defensa Publica | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica Escazú | Oficina Regional de Osa | Subdelegación Regional de Garabito |
| Administración Regional Ciudad Judicial San Joaquin De Flores | Delegación Regional de Liberia | Juzgado Agrario de Cartago | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica La Unión | Oficina Trabajo Social y Psicología Heredia | Subdelegación Regional de Santa Cruz |
| Administración Regional Grecia | Delegación Regional de Perez Zeledón | Juzgado Agrario del II Circuito Jud. de Alajuela | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica Siquirres | Oficina Trabajo Social y Psicología I Circuito Judicial Guanacaste | Subdelegación Regional Quepos |
| Administración Regional I Circuito Judicial Guanacaste | Delegación Regional de Pococí y Guácimo | Juzgado Agrario del III Circuito Judicial de Alajuela (San Ramón) | Juzgado de Seguridad Social | Oficina Trabajo Social y Psicología Upala | Subproceso de Gestión de la Continuidad Del Servicio |
| Administración Regional I Circuito Judicial Guanacaste (Supernumerarios) | Departamento de Artes Gráficas | Juzgado Agrario I Circuito Judicial Alajuela | Juzgado de Trabajo I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Plataforma Integral Servicios de Atención a la Víctima, Jurisdic. Sede San José | Subproceso de Gestión del Desempeño |
| Administración Regional I Circuito Judicial Zona Atlántica | Departamento de Laboratorio de Ciencias Forenses | Juzgado Agrario II Circ. Jud. Guanacaste | Juzgado de Trabajo II Circuito Judicial de Alajuela | Presidencia de la Corte (Programa 927) | Subproceso de la Base Tecnológica |
| Administración Regional I Circuito Judicial Zona Sur | Departamento de Medicina Legal | Juzgado Agrario II Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado de Trabajo Primer Circuito Judicial De San José | Programa Hacia Cero Papel | Subproceso de Normas y Estándares |
| Administración Regional II Circuito Judicial Alajuela | Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | Juzgado Civ, Tra, Agr, Fam, Pen Juv y Contra Vio Dom II CJ Alajuela, Upala | Juzgado Ejecucion de la Pena Cartago, Sede Zona Sur | Registro Judicial | Subproceso Estadística |
| Administración Regional II Circuito Judicial Guanacaste | Departamento de Seguridad | Juzgado Civil, Trab, Fam, Agra, Penal Juv y contra Vio Dom Buenos Aires | Juzgado Ejecución de la Pena de la Zona Atlántica, Sede Guápiles-Pococí | Sala Constitucional | Subproceso Gestión del Servicio |
| Administración Regional II Circuito Judicial Guanacaste (Supernumerarios) | Departamento de Servicios Generales | Juzgado Civil, Trab, Fam, Penal Juv y contra Viol Dom Osa | Juzgado Ejecución de las Sanciones Penales Juveniles | Sala Primera | Subproceso Modernización Institucional |
| Administración Regional II Circuito Judicial Zona Sur | Desarrollo Humano | Juzgado Civil, Trab, Fam, Penal Juv y contra Viol Dom Puriscal | Juzgado Familia III Circuito Judicial de San José | Sala Segunda | Subproceso Sistemas Administrativos |
| Administración Regional II Circuito Judicial Zona Sur (Supernumerarios) | Despacho de la Presidencia | Juzgado Civil, Trabajo, Familia, Penal Juv, Contra Viol Dom Sarapiquí | Juzgado Familia y contra La Violencia Doméstica II Cir Jud Zona Sur | Sección Administración de Personal | Subproceso Sistemas Jurisdiccionales |
| Administración Regional Osa | Dirección Junta Administradora Fondo Jubilaciones y Pensiones | Juzgado Contencioso Administrativo y Civil De Hacienda | Juzgado Penal de Batán | Sección Análisis de Escritura y Documentos Dudosos | Subproceso Telemática |
| Administración Regional Puntarenas | Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones | Juzgado Contra La Viol Dom Hatillo, San Sebastián Y Alajuelita | Juzgado Penal de Buenos Aires | Sección Auditoría de Jubilaciones y Pensiones del Poder Judicial | Tribunal Colegiado Primera Instancia Civil Puntarenas |
| Administración Regional Quepos | Escuela Judicial | Juzgado contra La Violencia Domestica Cartago | Juzgado Penal de Coto Brus | Sección Auditoría de Seguimiento y Gestión Administrativa | Tribunal Contencioso Administrativo |
| Administración Regional Santa Cruz | Fiscalía Adjunta Agrario Ambiental | Juzgado contra La Violencia Domestica I Circuito Jud Zona Atlántica | Juzgado Penal de Osa | Sección Auditoría Estudios Económicos | Tribunal de Apelación Civil y Trabajo Guanacaste (Sede Liberia) |
| Administración Regional Sarapiqui | Fiscalía Adjunta Atención Vesp., Detenidos, Víctimas, Flag. y Asuntos no Complej | Juzgado contra la Violencia Domestica I Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Penal de Puriscal | Sección Auditoría Financiera | Tribunal de Apelación Civil y Trabajo Zona Atlántica (Sede Limon) |
| Administración Regional Sarapiqui (Supernumerarios) | Fiscalía Adjunta Cartago | Juzgado contra la Violencia Domestica I Circuito Judicial San Joseé | Juzgado Penal de Talamanca | Sección Auditoría Operativa | Tribunal de Apelación de Trabajo I Circuito Judicial San José |
| Administración Regional Turrialba | Fiscalía Adjunta Contra la Trata de Personas Y Tráfico Ilícito de Migrantes | Juzgado contra la Violencia Domestica II Circuito Judicial San José | Juzgado Penal de Upala | Sección Auditoría Tecnología de Información | Tribunal de Familia |
| Archivo Criminal | Fiscalía Adjunta contra la Violencia de Género | Juzgado contra la Violencia Domestica II Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Penal Juvenil de San José | Sección Biología Forense | Tribunal del II Circuito Judicial de Alajuela |
| Archivo Judicial | Fiscalía Adjunta de Pavas | Juzgado Contra La Violencia Domestica III Circuito Judicial San Jose | Juzgado Penal Juvenil del I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Sección Bioquímica | Tribunal del II Circuito Judicial de Guanacaste, Sede Santa Cruz |
| Área De Gestión y Apoyo | Fiscalía Adjunta de Probidad, Transparencia y Anticorrupción | Juzgado contra la Violencia Domestica Puntarenas | Juzgado Penal Juvenil I Circuito Judicial Guanacaste | Sección Capturas | Tribunal Del III Circuito Judicial de Alajuela (San Ramón) |
| Auditoría | Fiscalía Adjunta Ejecución de la Pena | Juzgado Contravencional de Acosta | Juzgado Penal Juvenil II Circuito Judicial Guanacaste | Sección Clínica Médico Forense | Tribunal Disciplinario Notarial |
| Capacitación Jurisdiccional | Fiscalía Adjunta Heredia | Juzgado Contravencional de Aserrí | Juzgado Penal Juvenil II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Administración Salarial | Tribunal I Circuito Judicial Guanacaste, Sede Cañas |
| Centro De Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial San José | Juzgado Contravencional de Bribri | Juzgado Penal Santa Cruz | Sección de Almacén | Tribunal Penal del I Circuito Judicial San José |
| Centro De Conciliación, Sede Circuito Judicial de Puntarenas | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Contravencional de Buenos Aires | Juzgado Penal II Circ. Jud. Guanacaste | Sección de Arte Y Composición Fotomecánica | Tribunal Penal III Circuito Judicial de San José |
| Centro De Conciliación, Sede I Circuito Judicial de La Zona Atlántica | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Contravencional de Carrillo | Juzgado Pensiones Alimentarias I Circuito Judicial San José | Sección de Comunicaciones del Organismo De Investigación Judicial | Tribunal Primero Colegiado Primera Instancia Civil I Circuito Judicial San José |
| Centro Documental y Archivo | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Contravencional de Hojancha | Juzgado Pensiones Alimentarias II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Delitos contra la Integridad Física Y Tránsito | Tribunal Segundo Colegiado Primera Instancia Civil I Circuito Judicial San José |
| Centro Gestión de la Calidad | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Guanacaste | Juzgado Contravencional de Jicaral | Juzgado Pensiones Alimentarias III Circuito Judicial San José | Sección de Gestión Administrativa | Unidad Arquitectura de Sistemas |
| Comisión contra el Hostigamiento Sexual | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial San José | Juzgado Contravencional de Jiménez | Juzgado Pensiones Alimentarias Puntarenas | Sección de Gestión Operativa | Unidad de Adiestramiento |
| Comisión de Acceso a la Justicia | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Contravencional de la Cruz | Juzgado Pensiones y contra la Violencia Dom San Joaquin De Flores | Sección de Imagen y Sonido Forense | Unidad de Antecedentes |
| Comisión de Asuntos Penales | Fiscalía Adjunta III Circuito Judicial De San José, Sede Desamparados | Juzgado Contravencional de la Fortuna | Juzgado Primero Civil de San Jose | Sección de Impresión | Unidad de Capacitación y Supervisión (Defensa Publica) |
| Comisión de Gestión Integral de la Calidad de la Justicia (Gica) | Fiscalía Adjunta Penal Juvenil | Juzgado Contravencional de Matina | Juzgado Primero de Familia de San José | Sección de Ingresos | Unidad de Defensa Ejecucion de la Pena |
| Comisión de la Jurisdicción Civil | Fiscalía Adjunta Puntarenas | Juzgado Contravencional de Monteverde | Juzgado Primero Especializado de Cobro I Circuito Judicial De San José | Sección de Legitimación de Capitales | Unidad de Modernización Jurisdiccional |
| Comisión de la Jurisdicción Contencioso Administrativa | Fiscalía contra el Narcotráfico y Delitos Conexos | Juzgado Contravencional de Mora | Juzgado Segundo Civil de San José | Sección de Mantenimiento y Construcción | Unidad de Patología Forense, Sede San Carlos |
| Comision de la Jurisdicción Laboral | Fiscalía de Asuntos Indígenas | Juzgado Contravencional de Nandayure | Juzgado Segundo de Familia de San José | Sección de Presupuesto | Unidad de Programación y Seguimiento de Materiales y Suministros |
| Comisión de Transparencia Institucional | Fiscalía de Batán | Juzgado Contravencional de Palmares | Juzgado Tránsito Hatillo | Sección de Protocolo y Relaciones Públicas | Unidad de Taller Mecánico |
| Comisión Interinstitucional de Tránsito | Fiscalía de Bribri | Juzgado Contravencional de Pavas | Juzgado Tránsito I Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Reclutamiento y Selección | Unidad Inteligencia Información |
| Comision Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | Fiscalía de Buenos Aires | Juzgado Contravencional de Puerto Jiménez | Oficina de Administración II Cir. Jud. San Jose | Sección de Transportes Del O.I.J. | Unidad Medicina Legal Cartago |
| Contraloría de Servicios (Sede Central) | Fiscalía de Cañas | Juzgado Contravencional de San Rafael | Oficina De Atención A La Victima De Delitos | Sección Fraudes | Unidad Medicina Legal Laboral San Jose |
| Corte Plena | Fiscalía de Cóbano | Juzgado Contravencional de Santa Ana | Oficina De Comunicaciones Judiciales Cañas | Sección Gestión de la Capacitación | Unidad Medicina Legal PISAV (Pavas) |
| Defensa Pública Atenas | Fiscalía de Coto Brus | Juzgado Contravencional de Tarrazú, Dota y León Cortés | Oficina de Comunicaciones Judiciales I Circuito Judicial San José | Sección Patología Forense | Unidad Medicina Legal Pococí y Guácimo |
| Defensa Pública Bribri | Fiscalía de Golfito | Juzgado Contravencional de Tilarán | Oficina de Comunicaciones Judiciales I Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección Penal Juvenil | Unidad Medicina Legal San Carlos |
| Defensa Publica Cartago | Fiscalía de Hatillo | Juzgado Contravencional de Turrubares | Oficina de Comunicaciones Judiciales II Circuito Judicial Guanacaste | Sección Psiquiatría Y Psicología Forense | Unidad Medicina Legal San Ramon |
| Defensa Pública De Puerto Jiménez | Fiscalía de la Fortuna | Juzgado Contravencional de Upala | Oficina de Comunicaciones Judiciales II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección Química Analítica | Unidad Medicina Legal Santa Cruz |
| Defensa Pública Heredia | Fiscalia De La Unión | Juzgado Contravencional de Zarcero | Oficina de Comunicaciones Judiciales III Circuito Judicial San José | Sección Toxicología | Unidad Medicina Legal Turrialba |
| Defensa Pública I Circuito Judicial Alajuela | Fiscalía de los Chiles | Juzgado Contravencional y Tránsito Sarapiquí | Oficina de Comunicaciones Judiciales Osa | Subcontraloría Servicios Cartago | Unidad Monitoreo de Operaciones |
| Defensa Pública II Circuito Judicial Alajuela | Fiscalía de Osa | Juzgado de Cobro del II Circuito Judicial de Alajuela | Oficina de Comunicaciones Judiciales Puriscal | Subcontraloría Servicios Guanacaste, Sede Santa Cruz | Unidad Regional Buenos Aires |
| Defensa Pública II Circuito Judicial Zona Sur | Fiscalía de San Joaquin de Flores | Juzgado de Cobro II Circuito Judicial Guanacaste (Santa Cruz) | Oficina de Comunicaciones Judiciales Quepos | Subcontraloría Servicios Heredia | Unidad Regional Monteverde |
| Defensa Pública Los Chiles | Fiscalía de Sarapiquí | Juzgado de Familia de Puntarenas | Oficina de Comunicaciones Judiciales Santa Cruz | Subcontraloria Servicios I Circ. Jud. Alajuela | Unidad Regional Upala |
| Defensa Pública Osa | Fiscalía De Tarrazú | Juzgado de Familia del I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Oficina de Comunicaciones Judiciales Sarapiqui | Subcontraloria Servicios I Circ. Jud. Guanacaste | Unidad Seguridad informática |
| Defensa Pública Pavas | Fiscalía de Turno Extraordinario San Jose, Sede I Circuito Judicial San José | Juzgado de Familia II Circuito Jud. de San José | Oficina de Comunicaciones Judiciales Turrialba | Subcontraloria Servicios I Circ. Jud. Zona Sur | Unidad Servicio de Salud Para Empleados I Circuito Judicial San José |
| Defensa Pública Puntarenas | Fiscalía de Turrialba | Juzgado de Familia y contra la Violencia Dom I Circ Jud Guanacaste | Oficina de Control Interno | Subcontraloría Servicios II Circ. Jud. Alajuela | Unidad Tecnológica Informática |

**Fuente**: Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

De acuerdo con el análisis realizado a las metas operativas vinculadas al Plan Estratégico Institucional (PEI), se observa que 17 Responsables Operativos presentan metas operativas vinculadas al PEI con un avance de cumplimiento inferior al 26%; por lo anterior, se solicita a los Responsables Estratégicos brindar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas o despachos, de manera tal que al finalizar el año se logre que las metas operativas alcancen porcentajes de cumplimiento superiores al 90%.

Cuadro 11

**Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable Estratégico** | **Cantidad de metas operativas** |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | 203 |
| Fiscalia General | 17 |
| Consejo Superior | 13 |
| Dirección de Planificación | 9 |
| Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 6 |
| Dirección Gestión Humana | 4 |
| Oficina De Cumplimiento | 3 |
| Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | 2 |
| Despacho de la Presidencia | 2 |
| Dirección Ejecutiva | 2 |
| Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 1 |
| Dirección de Tecnología De Información y Comunicaciones | 1 |
| Dirección General | 1 |
| Escuela Judicial | 1 |
| Inspección Judicial | 1 |
| Juzgado Notarial | 1 |
| Sala Segunda | 1 |
| **TOTAL** | **268** |

**Fuente**: Sistema PAO con corte al 30 de junio del 2023.

1. **Plan de acción.**

Con base en las oportunidades de mejora o hallazgos detectados en el apartado anterior, del seguimiento del Plan Anual Operativo 2023, se propone la realización de un plan de acción en aras de mejorar la gestión orientada a los resultados de las áreas que se hayan determinado y que se deben priorizar o atender a la brevedad, por lo cual será objeto de seguimiento en el informe de evaluación del PAO 2023.

El detalle del Plan de Acción de acción con cada uno de los responsables se observa en el anexo 7 de este informe y consiste en las siguientes actividades que responden a las 4 oportunidades de mejora detectadas:

}

| **Oportunidad de mejora (apartado 11)** | **Plan de acción** | **Responsable** |
| --- | --- | --- |
| *11.1 Programas Presupuestarios que presentaron una disminución en comparación del primer semestre 2022 vrs primer semestre 2023.* | 12.1 Bridar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas que los integran, de forma que se identifiquen las causas del porque no se logró el avance esperado al semestre del año. | \* Programa Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos. \* Programa Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones |
| *11.2 Centros de Responsabilidad que presentaron una disminución en comparación del primer semestre 2022 vrs primer semestre 2023.* | 12.2 Bridar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas que los integran, de forma que se identifiquen las causas del porque no se logró el avance esperado al semestre del año, tomando en consideración la Circular 190-2023 correspondiente a la actualización de la Circular 222-2022 “Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales.” | Oficinas y despachos judiciales detalladas en el punto 11.2 del apartado 11 y que se en listan en el anexo 7. |
| *11.3 Del análisis al seguimiento del Plan Anual Operativo 2023, se determinó que hay un total de 336 oficinas con registro de cumplimiento inferior al 26%.* | 12.3 Implementar medidas que permitan que al finalizar el año 2023, el Plan Anual Operativo 2023 registre metas operativas con un cumplimiento superiores al 90%. | Oficinas y despachos judiciales detalladas en el punto 11.3 del apartado 11 y que se en listan en el anexo 7. |
| *11.4 Del análisis al seguimiento del Plan Anual Operativo 2023, se determinó que hay un total de 17 Responsables Estratégicos con registro de cumplimiento inferior al 26%.* | 12.4 Brindar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas o despachos para que registren metas operativas con un cumplimiento superiores al 90% al finalizar el año. | Oficinas y despachos judiciales detalladas en el punto 11.4 del apartado 11 y que se en listan en el anexo 7. |

**Fuente:** Elaboración propia.

1. **Conclusiones.**
2. La circular 9-2023 del 16 de enero del 2023, denominada *Modificación de la circular No. 141-2022 sobre la “Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”,* dondeestablece la responsabilidad de los despachos judiciales de realizar seguimientos de manera mensual a sus Planes Anuales Operativos, para tener un mayor control y seguimiento por medio del Sistema PAO de sus planes y su ejecución.
3. Se realizó un corte al Sistema PAO con fecha del 30 de junio del 2023 para determinar el estado de los avances en el cumplimiento de las metas operativas formuladas y de la totalidad de las oficinas (849), el 99,05% formularon su respectivo PAO (841 oficinas), mientras que 8 oficinas (equivalentes a un 0,95%) no formularon el PAO por diversas razones detalladas en el informe, por lo cual no fueron sujetas del seguimiento, lo que corresponde a que la oficina 0978 Oficina Administrativa del Tercer Circuito Judicial de San José tiene un solo puesto profesional por lo cual, esta oficina no está generando PAO y las metas se le adjuntaron al PAO de la Administración del Primer Circuito Judicial de San José, adicionalmente, la oficina 1847 Subproceso de Gestión Administrativa y Desarrollo, no elaboró el respectivo PAO ya que sus respectivos objetivos y metas operativas se formularon bajo el PAO del Departamento de la Proveeduría, seguidamente el despacho 0890 Juzgado Pensiones, Violencia Doméstica y Protección Cautelar Pavas, no elaboró PAO, esto debido a que sus objetivos y metas operativas se formularon bajo el PAO del PISAV y por otro lado, las oficinas 1944 Unidad de Acopio y Remesado, 1945 Unidad de Procesos Técnicos, 1946 Unidad de Procesos Administrativos, 1947 Unidad de Selección y Eliminación de Documentos y 1948 Archivo del Segundo Circuito Judicial de San José no elaboraron el PAO correspondiente a cada oficina, esto debido a que los respectivos objetivos y metas se formularon bajo el PAO de la Oficina de Archivo Judicial.
4. El avance institucional en el cumplimiento de metas operativas al primer semestre se reporta en un 55,04%. El porcentaje de cumplimiento del primer semestre del 2023 al ser comparado con el mismo periodo 2022, reporta un aumento del 4,45% y al comparar el 2023 con el 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021 se concluye que se ha obtenido un incremento importante ubicándolo como el año con mayor registro en el cumplimiento de avances de los años citados en los que ya se disponía de un Sistema informático para el registro**.**
5. El avance del cumplimiento de los PAO´s de acuerdo con los programas presupuestarios se observa un cumplimiento alto por parte del Programa Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos, el Organismo de Investigación Judicial y la Defensa Pública, son los Programas Presupuestarios con mayor avance superando el 60% de avance, seguido por los programas Ministerio Público, Servicio Jurisdiccional, Dirección, Administración y Otros Órganos de Apoyo y la Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones con un 59,66%, 52,83%, 53,52% y 51,17% respectivamente.
6. Con relación a la comparación del porcentaje de avances al PAO por programa del primer semestre 2022 y el primer semestre 2023. Se tiene que la Defensa Pública (13,57%), el Ministerio Público (10,15%), el Organismo de Investigación Judicial (7,88%), el Servicio Jurisdiccional (5,46%) y la Dirección, Administración y Otros Órganos de Apoyo (0,47%), obtuvieron un incremento en el cumplimiento de los avances del PAO para el primer semestre 2023, mientras el Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos (-2,93%) y la Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones (-19,82%) obtuvieron una disminución en el cumplimiento de los avances del PAO para el primer semestre 2023.
7. Con respecto a los avances por Centros de Responsabilidad, se analizan tres grandes bloques del total de 56 Centros. Se tiene un primer bloque con 40 Centros de Responsabilidad (equivalente a un 71% del total de Centros) con porcentajes de avance de cumplimiento superiores al 50% lo cual evidencia un compromiso y trabajo por parte de estos Centros para lograr un óptimo nivel de avance al primer semestre del 2023. Un bloque intermedio compuesto por 16 Centros de Responsabilidad (que equivale a un 29% del total de Centros) que tienen un nivel de avance de cumplimiento esperado, es decir, que el grado de cumplimiento aún no es muy elevado por encontrarse en el primer semestre del año, sin embargo, ya se comienzan a obtener resultados sobre los proyectos, por lo tanto, el nivel de avance de 26,00% a 49,99% es parte de la dinámica del primer semestre. Finalmente, ningún Centro de Responsabilidad registró avances inferiores al 26% para el primer semestre del 2023.
8. En relación con la comparación efectuadas entre los primeros semestres de los años 2022-2023 sobre los avances al PAO por Centro de Responsabilidad, se señala un 68% (38 Centros de Responsabilidad) alcanzaron un incremento en el cumplimiento de los avances del PAO entre los dos periodos analizados, mientras que 32% (18 Centros de Responsabilidad) presentaron una disminución en el cumplimiento de los avances del PAO entre los periodos analizados.
9. El Centro de Responsabilidad denominado *“Centro Electrónico de Información Jurisprudencial”* no registra datos para el 2023, ya que la oficina **0034** denominada ***“Centro Electrónico de Información Jurisprudencial”*** se encuentra formulada en el Centro de Responsabilidad denominada *“Segundo Circuito Judicial de San José”*, por lo anterior.
10. Para el seguimiento del primer semestre del 2023, se determina que hay 336 oficinas de diversos programas presupuestarios que registraron al 30 de junio del 2023 un cumplimiento inferior al 26% en sus respectivas metas operativas formuladas; es decir que no alcanzaron el cumplimiento esperado para este primer semestre.
11. De acuerdo con el seguimiento realizado a las oficinas que presentaban metas operativas con avance inferior al 26% se establecieron las siguientes justificaciones:

* El 9% del total de las oficinas o despachos (41 oficinas) indican que las metas operativas formuladas en el PAO 2023 inferiores al 26%, se tienen proyectadas dar cumplimiento en el segundo semestre del 2023.
* El 19% de las oficinas o despachos judiciales (87 oficinas) presentan metas operativas con un porcentaje inferior al 26%, las cuales son de casos terminados y medidas alternas, por lo cual son automatizadas y se alimentan de SIGMA el 15 de cada mes.
* Finalmente, el 72% de las oficinas o despachos (336 oficinas) con un porcentaje inferior al 26% se le confeccionará un plan de acción, el cual se deberá de cumplir a finales del 31 de diciembre y revisado por el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación en el informe de evaluación al Plan Anual Operativo 2023.

1. Con el fin de reiterar a todas y todos los servidores judiciales sobre la importancia de realizar los avances por medio del Seguimiento a los Planes Anuales Operativos, el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación remitió correos electrónicos a todos los despachos y oficinas a nivel nacional que contaban con un avance de cumplimiento inferior al 26% en sus metas operativas al 11 de junio del 2023.
2. La Dirección de Planificación aclara al máster Andrés Méndez Bonilla, Jefe del Centro de Gestión de Calidad, que el oficio 679-PLA-EV-2023, del 11 de julio del 2023, informa al Consejo Superior sobre la labor realizada por el Subproceso de la Dirección de Planificación, en el mes de junio, de análisis de datos preliminares de seguimiento al Plan Anual Operativo 2023, en donde se remitieron un total de 568 correos a las oficinas y despachos que tenían una meta operativa con un valor de avance inferior al 26% de cumplimiento; por lo que, el pasado 13 de junio se le remitió un correo electrónico al máster Bonilla Méndez, en donde se le comunicó que la Comisión de Gestión Integral de la Calidad de Justicia (Gica) tenía 4 metas operativas con un porcentaje inferior al 26% y se le agradecía realizar el avance al PAO durante los próximos días del mes de junio, esto con el fin de cumplir a cabalidad con la circular 9-2023 del 16 de enero del 2023, denominada Modificación de la circular No. 141-2022 sobre la “Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”.
3. La Dirección de Planificación aclara a la licenciada Johanna Pacheco Ugalde, Profesional 2 del Subproceso de Salud Ocupacional, que el oficio 679-PLA-EV-2023, del 11 de julio del 2023, informa al Consejo Superior sobre la labor realizada por el Subproceso de la Dirección de Planificación, en el mes de junio, de análisis de datos preliminares de seguimiento al Plan Anual Operativo 2023, en donde se remitieron un total de 568 correos a las oficinas y despachos que tenían una meta operativa con un valor de avance inferior al 26% de cumplimiento; por lo que, el pasado 13 de junio se le remitió un correo electrónico a la licenciada Pacheco Ugalde, en donde se le comunicó que la Comisión de Salud Ocupacional tenía una meta operativa con un porcentaje inferior al 26% y se le agradecía realizar el avance al PAO durante los próximos días del mes de junio, esto con el fin de cumplir a cabalidad con la circular 9-2023 del 16 de enero del 2023, denominada Modificación de la circular No. 141-2022 sobre la “Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”.
4. Se analiza el comportamiento en los avances de cumplimiento de los Ejes Transversales, los cuales registran un avance, en promedio de un 58,84% para el primer semestre del 2023, lo cual es un dato que destaca por el compromiso implícito en el cumplimiento de las metas operativas y su alineación de acuerdo con los Ejes Transversales, los cuales están presentes en el quehacer institucional con el fin de cumplir las obligaciones establecidas en los convenios e instrumentos internacionales, la legislación nacional, la normativa institucional, presentando el mayor cumplimiento “Ambiente”, “Bienestar y Salud el Personal Judicial”, “Valor del Servicio de Administración de Justicia” y “Género”, con un porcentaje de cumplimiento del 69,79%, 59,41%, 58,84% y 58,65% respectivamente.
5. El avance en promedio de temas estratégicos es de un 57,48% para el primer semestre del 2023, lo cual es un aspecto relevante de conocer para determinar el rumbo que se le debe dar a la institución y sobre cual tema se debe trabajar con mayor relevancia. Como se aprecia, los temas que están con mayor cumplimiento de metas son “Confianza y probidad en la Justicia”, “Optimización e innovación de los servicios judiciales” y “Gestión del Personal”, con un porcentaje de cumplimiento del 61,90%, 60,88% y 60,13% respectivamente.
6. Sobre el registro del estado de metas y su cumplimiento en el Sistema PAO al momento de realizar el seguimiento para el primer semestre 2023, se obtiene que hay un 63,51% de las metas formuladas (3776 metas) en estado de “**En progreso**”, variable acorde al periodo del año y que refleja las actividades que las oficinas y despachos judiciales están ejecutando de manera progresiva a lo largo del año y esta variable va acorde al periodo del año, un 24,94% de metas (1483 metas) con estado de “**Completadas**”, lo cual evidencia los esfuerzos realizados por las oficinas para completar metas en el primer semestre del 2023, hay un 11,332% de metas (673 metas formuladas) que continúan con el estado de “**No Iniciadas**”; estas metas requieren una atención especial por parte de las oficinas para que logren determinar si hay algún avance que puedan incluir al Sistema, en algunos casos solo se omite el registro del avance en el Sistema, por otro lado, se observa como el estado de “**Demorado Pendiente**” registra 7 metas, lo que representan un 0,11% lo cual es cuando la meta ya inició y no ha sido completada y finalmente se registra 6 metas (0,11%) en estado de “**Pendiente”**, esto quiere decir que, aunque la meta inició, no fue completada, debido a diversas razones.
7. Con respecto a las metas operativas canceladas en el primer semestre del 2023, es importante mencionar que se realizaron un total de 37, lo que significa que antes o durante su ejecución se cancela la meta a solicitud del ente superior, esto debido a que no es posible realizarlas.
8. Con respecto a la vinculación de las metas estratégicas del PEI y su enlace con el PAO, se determina que hay 5945 metas formuladas en todos los PAO a nivel nacional, **hay 3032 metas operativas provenientes del PEI** y que fueron asignadas para el cumplimiento estratégico del Plan, y por otra parte hay 2913 metas que fueron formuladas por parte de los despachos y oficinas judiciales por su propia iniciativa.
9. De la totalidad de 3032 metas operativas provenientes del PEI, hay 1269 que registran un avance de 0 a 50% lo que representa un 42% de las metas registran avances muy bajos o nulos a la fecha del primer semestre, para el segundo tracto, hay 865 metas con avances entre 50-74% lo que equivale a un 29% de las metas estratégicas con un nivel de avance aceptable y acorde al periodo del año en lo que respecta al cumplimiento y finalmente, el último tracto que es el porcentaje de avance más alto con 75-100% se registran 898 metas con ese rango de valores lo que significa que 29% de las metas han sido completadas o están en gran medida avanzadas como labor operativa de la oficina o despacho, por lo tanto, impacta de manera positiva en el cumplimiento del PEI.
10. Con respecto a las metas operativas con un porcentaje de cumplimiento menor al 26% de acuerdo con el Tema Estratégico, se tiene que la mayor cantidad de metas operativas cuyo porcentaje de cumplimiento no supera el 26%, pertenecen a los temas de “Resolución oportuna de conflictos” con un total de 233 metas (87%) y “Optimización e innovación de los servicios judiciales” con un total de 15 metas (6%). Por otro lado, el tema “Confianza y probidad en la justicia” registró un total de 9 metas (3%), seguido del tema “Planificación Institucional” con un total de 8 metas (3%) y finalizando con el tema “Gestión del Personal” con un total de 3 metas vinculadas al tema estratégico (1%).
11. De los 17 Responsables Estratégicos con metas operativas vinculadas al PEI. Se tiene un primer grupo con un Responsable Estratégico, con un rango superior a 50 metas operativas vinculadas al PEI, con un avance menor al 26% de avance de cumplimiento, seguidamente de un grupo con dos Responsables Estratégicos, con un rango de 50 a 10 metas estratégicas vinculadas al PEI menor al 26% de avance cumplimiento y finalmente catorce Responsables Estratégicos, con un rango inferior a 10 metas estratégicas vinculadas al PEI menor al 26% de avance de cumplimiento.
12. Producto del seguimiento al Plan Anual Operativo 2023, se detectan cuatro oportunidades de mejora o hallazgos que requieren un plan de acción, según se enlistan en el apartado 11 del presente informe, a las cuales se les dará seguimiento en la evaluación del Plan Anual Operativo 2023, con corte al 31 de diciembre del 2023.
13. Se adiciona un Plan de Acción que atiende las oportunidades de mejora o hallazgos del apartado 11 de este informe, según se detalla en el apartado 12 del presente informe.
14. **Recomendaciones.**

**Al Consejo Superior**

1. Aprobar el presente informe y sus recomendaciones, correspondiente al seguimiento las metas operativas del Plan Anual Operativo 2023, al término del primer semestre de 2023.
2. Aprobar el Plan de Acción propuesto en el apartado 12 de este informe y comunicarlo a las diferentes instancias judiciales que deberán ejecutar dicho Plan de Acción. El seguimiento al Plan de acción deberá realizarse por el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación en el informe de Evaluación al Plan Anual Operativo 2023.
3. Hacer un atento recordatorio para registrar avances en el cumplimiento de metas operativas, a los dos Programas Presupuestarios (Programa Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos y el Programa Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones), según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023 punto 11.1, quienes presentaron una disminución en la comparación del avance del cumplimiento entre el primer semestre 2022 y el primer semestre 2023.
4. Hacer un atento recordatorio para registrar avances en el cumplimiento de metas operativas, a los 18 Centros de Responsabilidad, según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023 punto 11.2, quienes presentaron una disminución en la comparación del avance del cumplimiento entre el primer semestre 2022 y el primer semestre 2023.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Centro de Responsabilidad que presentaron una disminución en los periodos analizados (2022 vrs 2023)** | | |
| Administración de Osa | Contraloría de Servicios | Junta Administradora del Fondo de Jubilaciones y Pensiones |
| Administración de Sarapiquí | Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | Oficina de Cumplimiento |
| Administración de Turrialba | Despacho de la Presidencia | Presidencia de la Corte |
| Auditoría | Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones | Segundo Circuito Judicial Zona Atlántica |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento Función Jurisdiccional | Dirección Ejecutiva | Segundo Circuito Judicial Zona Sur |
| Comisiones Institucionales | Dirección Jurídica | Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos |

1. Hacer un atento recordatorio para registrar avances en el cumplimiento de metas operativas, a las 336 Oficinas o despachos judiciales, según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023 punto 11.3, que registran metas operativas con un porcentaje inferior al 26%, esto con el fin de cumplir con los objetivos y metas, así como con la debida actualización de avances en el Sistema PAO al cierre del periodo 2023. Para esto la Dirección de Planificación además realizará un monitoreo constante en lo que resta del 2023, con el fin de informarles a los Centros de Responsabilidad y las oficinas el deber de mantener actualizados los registros de avances al PAO.

| **Oficinas con metas operativas con avance inferior al 26% al finalizar el primer semestre del 2023.** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Administración De La Defensa Pública | Defensa Pública Sarapiqui | Fiscalía de Upala | Juzgado de Familia y contra Viol Dom II Circuito Jud Guanacaste | Oficina de Cumplimiento | Subcontraloría Servicios II Circ. Jud. Zona Sur |
| Administración Del Organismo De Investigación Judicial | Defensa Pública Upala | Fiscalía General | Juzgado de Familia, de Niñez y Adolescencia | Oficina de Defensa Civil de la Víctima | Subcontraloría Servicios II Circuito Judicial San Jose |
| Administración I Circuito Judicial San José | Delegación Regional de Alajuela | Inspección Judicial | Juzgado de Familia, Penal Juvenil y contra Viol Dom Turrialba | Oficina Regional de Bribri | Subcontraloría Servicios Puntarenas |
| Administración Regional Cartago | Delegacion Regional De Ciudad Neilly | Jefatura Defensa Publica | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica Escazú | Oficina Regional de Osa | Subdelegación Regional de Garabito |
| Administración Regional Ciudad Judicial San Joaquin De Flores | Delegación Regional de Liberia | Juzgado Agrario de Cartago | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica La Unión | Oficina Trabajo Social y Psicología Heredia | Subdelegación Regional de Santa Cruz |
| Administración Regional Grecia | Delegación Regional de Perez Zeledón | Juzgado Agrario del II Circuito Jud. de Alajuela | Juzgado de Pensiones y contra la Violencia Domestica Siquirres | Oficina Trabajo Social y Psicología I Circuito Judicial Guanacaste | Subdelegación Regional Quepos |
| Administración Regional I Circuito Judicial Guanacaste | Delegación Regional de Pococí y Guácimo | Juzgado Agrario del III Circuito Judicial de Alajuela (San Ramón) | Juzgado de Seguridad Social | Oficina Trabajo Social y Psicología Upala | Subproceso de Gestión de la Continuidad Del Servicio |
| Administración Regional I Circuito Judicial Guanacaste (Supernumerarios) | Departamento de Artes Gráficas | Juzgado Agrario I Circuito Judicial Alajuela | Juzgado de Trabajo I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Plataforma Integral Servicios de Atención a la Víctima, Jurisdic. Sede San José | Subproceso de Gestión del Desempeño |
| Administración Regional I Circuito Judicial Zona Atlántica | Departamento de Laboratorio de Ciencias Forenses | Juzgado Agrario II Circ. Jud. Guanacaste | Juzgado de Trabajo II Circuito Judicial de Alajuela | Presidencia de la Corte (Programa 927) | Subproceso de la Base Tecnológica |
| Administración Regional I Circuito Judicial Zona Sur | Departamento de Medicina Legal | Juzgado Agrario II Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado de Trabajo Primer Circuito Judicial De San José | Programa Hacia Cero Papel | Subproceso de Normas y Estándares |
| Administración Regional II Circuito Judicial Alajuela | Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | Juzgado Civ, Tra, Agr, Fam, Pen Juv y Contra Vio Dom II CJ Alajuela, Upala | Juzgado Ejecucion de la Pena Cartago, Sede Zona Sur | Registro Judicial | Subproceso Estadística |
| Administración Regional II Circuito Judicial Guanacaste | Departamento de Seguridad | Juzgado Civil, Trab, Fam, Agra, Penal Juv y contra Vio Dom Buenos Aires | Juzgado Ejecución de la Pena de la Zona Atlántica, Sede Guápiles-Pococí | Sala Constitucional | Subproceso Gestión del Servicio |
| Administración Regional II Circuito Judicial Guanacaste (Supernumerarios) | Departamento de Servicios Generales | Juzgado Civil, Trab, Fam, Penal Juv y contra Viol Dom Osa | Juzgado Ejecución de las Sanciones Penales Juveniles | Sala Primera | Subproceso Modernización Institucional |
| Administración Regional II Circuito Judicial Zona Sur | Desarrollo Humano | Juzgado Civil, Trab, Fam, Penal Juv y contra Viol Dom Puriscal | Juzgado Familia III Circuito Judicial de San José | Sala Segunda | Subproceso Sistemas Administrativos |
| Administración Regional II Circuito Judicial Zona Sur (Supernumerarios) | Despacho de la Presidencia | Juzgado Civil, Trabajo, Familia, Penal Juv, Contra Viol Dom Sarapiquí | Juzgado Familia y contra La Violencia Doméstica II Cir Jud Zona Sur | Sección Administración de Personal | Subproceso Sistemas Jurisdiccionales |
| Administración Regional Osa | Dirección Junta Administradora Fondo Jubilaciones y Pensiones | Juzgado Contencioso Administrativo y Civil De Hacienda | Juzgado Penal de Batán | Sección Análisis de Escritura y Documentos Dudosos | Subproceso Telemática |
| Administración Regional Puntarenas | Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones | Juzgado Contra La Viol Dom Hatillo, San Sebastián Y Alajuelita | Juzgado Penal de Buenos Aires | Sección Auditoría de Jubilaciones y Pensiones del Poder Judicial | Tribunal Colegiado Primera Instancia Civil Puntarenas |
| Administración Regional Quepos | Escuela Judicial | Juzgado contra La Violencia Domestica Cartago | Juzgado Penal de Coto Brus | Sección Auditoría de Seguimiento y Gestión Administrativa | Tribunal Contencioso Administrativo |
| Administración Regional Santa Cruz | Fiscalía Adjunta Agrario Ambiental | Juzgado contra La Violencia Domestica I Circuito Jud Zona Atlántica | Juzgado Penal de Osa | Sección Auditoría Estudios Económicos | Tribunal de Apelación Civil y Trabajo Guanacaste (Sede Liberia) |
| Administración Regional Sarapiqui | Fiscalía Adjunta Atención Vesp., Detenidos, Víctimas, Flag. y Asuntos no Complej | Juzgado contra la Violencia Domestica I Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Penal de Puriscal | Sección Auditoría Financiera | Tribunal de Apelación Civil y Trabajo Zona Atlántica (Sede Limon) |
| Administración Regional Sarapiqui (Supernumerarios) | Fiscalía Adjunta Cartago | Juzgado contra la Violencia Domestica I Circuito Judicial San Joseé | Juzgado Penal de Talamanca | Sección Auditoría Operativa | Tribunal de Apelación de Trabajo I Circuito Judicial San José |
| Administración Regional Turrialba | Fiscalía Adjunta Contra la Trata de Personas Y Tráfico Ilícito de Migrantes | Juzgado contra la Violencia Domestica II Circuito Judicial San José | Juzgado Penal de Upala | Sección Auditoría Tecnología de Información | Tribunal de Familia |
| Archivo Criminal | Fiscalía Adjunta contra la Violencia de Género | Juzgado contra la Violencia Domestica II Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Penal Juvenil de San José | Sección Biología Forense | Tribunal del II Circuito Judicial de Alajuela |
| Archivo Judicial | Fiscalía Adjunta de Pavas | Juzgado Contra La Violencia Domestica III Circuito Judicial San Jose | Juzgado Penal Juvenil del I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Sección Bioquímica | Tribunal del II Circuito Judicial de Guanacaste, Sede Santa Cruz |
| Área De Gestión y Apoyo | Fiscalía Adjunta de Probidad, Transparencia y Anticorrupción | Juzgado contra la Violencia Domestica Puntarenas | Juzgado Penal Juvenil I Circuito Judicial Guanacaste | Sección Capturas | Tribunal Del III Circuito Judicial de Alajuela (San Ramón) |
| Auditoría | Fiscalía Adjunta Ejecución de la Pena | Juzgado Contravencional de Acosta | Juzgado Penal Juvenil II Circuito Judicial Guanacaste | Sección Clínica Médico Forense | Tribunal Disciplinario Notarial |
| Capacitación Jurisdiccional | Fiscalía Adjunta Heredia | Juzgado Contravencional de Aserrí | Juzgado Penal Juvenil II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Administración Salarial | Tribunal I Circuito Judicial Guanacaste, Sede Cañas |
| Centro De Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial San José | Juzgado Contravencional de Bribri | Juzgado Penal Santa Cruz | Sección de Almacén | Tribunal Penal del I Circuito Judicial San José |
| Centro De Conciliación, Sede Circuito Judicial de Puntarenas | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Contravencional de Buenos Aires | Juzgado Penal II Circ. Jud. Guanacaste | Sección de Arte Y Composición Fotomecánica | Tribunal Penal III Circuito Judicial de San José |
| Centro De Conciliación, Sede I Circuito Judicial de La Zona Atlántica | Fiscalía Adjunta I Circuito Judicial Zona Sur | Juzgado Contravencional de Carrillo | Juzgado Pensiones Alimentarias I Circuito Judicial San José | Sección de Comunicaciones del Organismo De Investigación Judicial | Tribunal Primero Colegiado Primera Instancia Civil I Circuito Judicial San José |
| Centro Documental y Archivo | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Alajuela | Juzgado Contravencional de Hojancha | Juzgado Pensiones Alimentarias II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Delitos contra la Integridad Física Y Tránsito | Tribunal Segundo Colegiado Primera Instancia Civil I Circuito Judicial San José |
| Centro Gestión de la Calidad | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Guanacaste | Juzgado Contravencional de Jicaral | Juzgado Pensiones Alimentarias III Circuito Judicial San José | Sección de Gestión Administrativa | Unidad Arquitectura de Sistemas |
| Comisión contra el Hostigamiento Sexual | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial San José | Juzgado Contravencional de Jiménez | Juzgado Pensiones Alimentarias Puntarenas | Sección de Gestión Operativa | Unidad de Adiestramiento |
| Comisión de Acceso a la Justicia | Fiscalía Adjunta II Circuito Judicial Zona Atlántica | Juzgado Contravencional de la Cruz | Juzgado Pensiones y contra la Violencia Dom San Joaquin De Flores | Sección de Imagen y Sonido Forense | Unidad de Antecedentes |
| Comisión de Asuntos Penales | Fiscalía Adjunta III Circuito Judicial De San José, Sede Desamparados | Juzgado Contravencional de la Fortuna | Juzgado Primero Civil de San Jose | Sección de Impresión | Unidad de Capacitación y Supervisión (Defensa Publica) |
| Comisión de Gestión Integral de la Calidad de la Justicia (Gica) | Fiscalía Adjunta Penal Juvenil | Juzgado Contravencional de Matina | Juzgado Primero de Familia de San José | Sección de Ingresos | Unidad de Defensa Ejecucion de la Pena |
| Comisión de la Jurisdicción Civil | Fiscalía Adjunta Puntarenas | Juzgado Contravencional de Monteverde | Juzgado Primero Especializado de Cobro I Circuito Judicial De San José | Sección de Legitimación de Capitales | Unidad de Modernización Jurisdiccional |
| Comisión de la Jurisdicción Contencioso Administrativa | Fiscalía contra el Narcotráfico y Delitos Conexos | Juzgado Contravencional de Mora | Juzgado Segundo Civil de San José | Sección de Mantenimiento y Construcción | Unidad de Patología Forense, Sede San Carlos |
| Comision de la Jurisdicción Laboral | Fiscalía de Asuntos Indígenas | Juzgado Contravencional de Nandayure | Juzgado Segundo de Familia de San José | Sección de Presupuesto | Unidad de Programación y Seguimiento de Materiales y Suministros |
| Comisión de Transparencia Institucional | Fiscalía de Batán | Juzgado Contravencional de Palmares | Juzgado Tránsito Hatillo | Sección de Protocolo y Relaciones Públicas | Unidad de Taller Mecánico |
| Comisión Interinstitucional de Tránsito | Fiscalía de Bribri | Juzgado Contravencional de Pavas | Juzgado Tránsito I Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección de Reclutamiento y Selección | Unidad Inteligencia Información |
| Comision Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | Fiscalía de Buenos Aires | Juzgado Contravencional de Puerto Jiménez | Oficina de Administración II Cir. Jud. San Jose | Sección de Transportes Del O.I.J. | Unidad Medicina Legal Cartago |
| Contraloría de Servicios (Sede Central) | Fiscalía de Cañas | Juzgado Contravencional de San Rafael | Oficina De Atención A La Victima De Delitos | Sección Fraudes | Unidad Medicina Legal Laboral San Jose |
| Corte Plena | Fiscalía de Cóbano | Juzgado Contravencional de Santa Ana | Oficina De Comunicaciones Judiciales Cañas | Sección Gestión de la Capacitación | Unidad Medicina Legal PISAV (Pavas) |
| Defensa Pública Atenas | Fiscalía de Coto Brus | Juzgado Contravencional de Tarrazú, Dota y León Cortés | Oficina de Comunicaciones Judiciales I Circuito Judicial San José | Sección Patología Forense | Unidad Medicina Legal Pococí y Guácimo |
| Defensa Pública Bribri | Fiscalía de Golfito | Juzgado Contravencional de Tilarán | Oficina de Comunicaciones Judiciales I Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección Penal Juvenil | Unidad Medicina Legal San Carlos |
| Defensa Publica Cartago | Fiscalía de Hatillo | Juzgado Contravencional de Turrubares | Oficina de Comunicaciones Judiciales II Circuito Judicial Guanacaste | Sección Psiquiatría Y Psicología Forense | Unidad Medicina Legal San Ramon |
| Defensa Pública De Puerto Jiménez | Fiscalía de la Fortuna | Juzgado Contravencional de Upala | Oficina de Comunicaciones Judiciales II Circuito Judicial Zona Atlántica | Sección Química Analítica | Unidad Medicina Legal Santa Cruz |
| Defensa Pública Heredia | Fiscalia De La Unión | Juzgado Contravencional de Zarcero | Oficina de Comunicaciones Judiciales III Circuito Judicial San José | Sección Toxicología | Unidad Medicina Legal Turrialba |
| Defensa Pública I Circuito Judicial Alajuela | Fiscalía de los Chiles | Juzgado Contravencional y Tránsito Sarapiquí | Oficina de Comunicaciones Judiciales Osa | Subcontraloría Servicios Cartago | Unidad Monitoreo de Operaciones |
| Defensa Pública II Circuito Judicial Alajuela | Fiscalía de Osa | Juzgado de Cobro del II Circuito Judicial de Alajuela | Oficina de Comunicaciones Judiciales Puriscal | Subcontraloría Servicios Guanacaste, Sede Santa Cruz | Unidad Regional Buenos Aires |
| Defensa Pública II Circuito Judicial Zona Sur | Fiscalía de San Joaquin de Flores | Juzgado de Cobro II Circuito Judicial Guanacaste (Santa Cruz) | Oficina de Comunicaciones Judiciales Quepos | Subcontraloría Servicios Heredia | Unidad Regional Monteverde |
| Defensa Pública Los Chiles | Fiscalía de Sarapiquí | Juzgado de Familia de Puntarenas | Oficina de Comunicaciones Judiciales Santa Cruz | Subcontraloría Servicios I Circ. Jud. Alajuela | Unidad Regional Upala |
| Defensa Pública Osa | Fiscalía De Tarrazú | Juzgado de Familia del I Circuito Judicial de la Zona Atlántica | Oficina de Comunicaciones Judiciales Sarapiqui | Subcontraloría Servicios I Circ. Jud. Guanacaste | Unidad Seguridad informática |
| Defensa Pública Pavas | Fiscalía de Turno Extraordinario San Jose, Sede I Circuito Judicial San José | Juzgado de Familia II Circuito Jud. de San José | Oficina de Comunicaciones Judiciales Turrialba | Subcontraloría Servicios I Circ. Jud. Zona Sur | Unidad Servicio de Salud Para Empleados I Circuito Judicial San José |
| Defensa Pública Puntarenas | Fiscalía de Turrialba | Juzgado de Familia y contra la Violencia Dom I Circ Jud Guanacaste | Oficina de Control Interno | Subcontraloría Servicios II Circ. Jud. Alajuela | Unidad Tecnológica Informática |

1. Hacer un atento recordatorio para registrar avances en el cumplimiento de metas operativas, a los 17 Responsables Estratégicos, según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023 punto 11.4, que presentan metas operativas vinculadas al PEI con un avance de cumplimiento inferior al 26%.

|  |
| --- |
| **Responsable Estratégico** |
| 1. Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional |
| 1. Fiscalia General |
| 1. Consejo Superior |
| 1. Dirección de Planificación |
| 1. Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia |
| 1. Dirección Gestión Humana |
| 1. Oficina De Cumplimiento |
| 1. Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia |
| 1. Despacho de la Presidencia |
| 1. Dirección Ejecutiva |
| 1. Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional |
| 1. Dirección de Tecnología De Información y Comunicaciones |
| 1. Dirección General |
| 1. Escuela Judicial |
| 1. Inspección Judicial |
| 1. Juzgado Notarial |
| 1. Sala Segunda |

**A los Responsables Estratégicos.**

1. Se le reitera a los Responsables Estratégicos que deben de coordinar y dar seguimiento a los responsables operativos con el fin de registrar los avances de las metas contenidas en los Planes Anuales Operativos que están vinculados con el Plan Estratégico Institucional de manera periódica, debido a la importancia que revisten esas metas al contribuir de manera directa con el cumplimiento del PEI.

**A las Administraciones Regionales y Consejos de Administración y Centros de Responsabilidad:**

1. Reiterar a las Administraciones Regionales que deben de acatar lo indicado en la Circular 255-2020, de la Secretaría General de la Corte, del 06 de noviembre del 2020, denominada “Recomendaciones para el cumplimiento de las metas del PAO 2020”.
2. Reiterar a los Centros de Responsabilidad, brindar un apoyo y acompañamiento a las oficinas que los integran. El seguimiento efectivo de la ejecución de las actividades programadas en la forma y plazo establecido, garantizando el avance de las metas y la efectiva distribución a lo largo del año. Esta actividad será complementada por medio de notificaciones automáticas que generará el Sistema PAO en el caso de las oficinas y despachos que tengan metas pendientes de actualizar. Las notificaciones provenientes del Sistema PAO le llegarán tanto a las personas encargadas de los Centros de Responsabilidad, como a las oficinas, despachos y coordinadores de Comisiones Institucionales respectivas.

Cabe señalar que la Dirección de Planificación ha habilitado una mejora en el Sistema PAO, que permite la revisión de los documentos cargados por las oficinas y despachos judiciales que evidencian el avance y cumplimiento de sus objetivos y metas. Esta mejora contribuye con la calidad en los procesos de seguimiento a los Planes Anuales Operativos (PAOs), de esta manera, los Centros de Responsabilidad como parte del seguimiento al menos trimestral, **podrán hacer uso de esta mejora.**

1. Reiterar a los Centros Responsables el acuerdo del Consejo Superior de la sesión 62-2023, celebrada el 27 de julio del 2023, artículo XLV, el Consejo Superior conoció el informe 426-PLA-EV-PE-2023, relacionado con los temas de formulación y seguimiento del Plan Anual Operativo (***Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales),*** ver anexo12.
2. Reiterar a los Centros Responsables la Circular 190-2023 de la Secretaría General de la Corte la actualización de la Circular 222-2022 “Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales”, ver anexo 13.

**A las oficinas y despachos judiciales**

1. Acatar lo indicado en la circular 9-2023, de la Secretaría General de la Corte, del 16 de enero del 2023, denominada *Modificación de la circular No. 141-2022 sobre la “Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos”*. A raíz de lo anterior, se solicita a todos los despachos y oficinas judiciales del país que formularon sus Planes Anuales Operativos para el 2023, el deber de mantener actualizado **el avance logrado en cada una de las metas formuladas.**
2. Registrar avances a las metas operativas de los Planes Anuales Operativos que están vinculadas con el Plan Estratégico Institucional **de manera mensual**, debido a la importancia que revisten esas metas al contribuir de manera directa con el cumplimiento del PEI.
3. Reiterar a las oficinas y despachos judiciales que deben de actualizar adecuadamente los estados de las metas contenidas en el Sistema PAO, para que, al llevar a cabo la evaluación del PAO al finalizar el 2023, las metas queden clasificadas **en los únicos tres estados avalados:** **completado, pendiente o cancelado** (este último debe contar un visto bueno por parte de la Dirección de Planificación), los restantes estados no están avalados para reportar el estado final de una meta.
4. Reiterar a las jefaturas de oficinas y despachos judiciales que son las personas responsables de garantizar el cumplimiento de las metas operativas, lo cual contribuirá al logro de los objetivos propuestos en las Políticas Institucionales del 2023.
5. Describir el cumplimiento y adjuntar una evidencia conforme a la meta, al objetivo, al eje transversal, al momento de registrar los avances de las metas operativas en el sistema, esto con el fin de garantizar su efectivo alcance.
6. **Anexos.**

| **Documento** | **Anexo** |
| --- | --- |
| Circular 9-2023 del 16 de enero del 2023, denominada Modificación de la circular No. 141-2022 sobre la “Obligación de realizar evaluaciones semestrales y anuales a los Planes Anuales Operativos” | Anexo 1  (…) |
| Oficinas con y sin PAO para el 2023 | Anexo 2  (…) |
| Justificaciones a las metas operativas del avance inferior al 26% para el primer semestre 2023 | Anexo 3  (…) |
| Ejemplo del correo electrónico remitido a las oficinas con un avance inferior al 26% | Anexo 4  (…) |
| Control de las oficinas con avance inferior al 26% | Anexo 5  (…) |
| Campaña del Plan Anual Operativo 2023 | Anexo 6  (…) (…) (…)(…)  (…)(…) |
| Plan de Acción | Anexo 7  (…) |
| Acuerdo del Consejo Superior en sesión 60 celebrada el 20 de julio del 2023, artículo XXXIII | Anexo 8  (…) |
| Correo electrónico remitido al máster Andrés Mendez Bonilla el pasado 13 de junio del 2023 | Anexo 9  (…) |
| Correo electrónico remitido por la licenciada Johanna Pacheco Ugalde, Profesional 2 del Subproceso de Salud Ocupacional | Anexo 10  (…) |
| Correo electrónico remitido a la licenciada Johanna Pacheco Ugalde el pasado 13 de junio del 2023 | Anexo 11  (…) |
| Acuerdo del Consejo Superior, sesión 62-2023, celebrada el 27 de julio del 2023, artículo XLV (***Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales)*** | Anexo 12  (…) |
| Circular 190-2023 de la Secretaría General de la Corte | Anexo 13  (…) |

(…)”

**II-**Posteriormente, mediante oficio 1052-PLA-EV-2023 del 26 de setiembre del año en curso, la Dirección de Planificación, indicó que en relación con el informe 1031-PLA-EV-2023 de fecha 20 de setiembre del 2023, relacionado con el seguimiento a los Planes Anuales Operativos 2023, y con base en el correo electrónico de don Kenneth Muñoz Rojas, Secretario de la Sala Segunda, del pasado del 22 de setiembre del 2023 que contiene el oficio 1073-2023, se procede a aclarar y adicionar lo siguiente:

(…)

**Observaciones al informe 1031-PLA-EV-2023 Seguimiento al Plan Anual Operativo 2023.**

Se recibe por parte del secretario de la Sala Segunda, don Kenneth Muñoz Rojas, correo electrónico del 22 de setiembre del 2023, observaciones al informe de la Dirección de Planificación 1031-PLA-EV-2023, remitido a la Secretaría General de la Corte el pasado 20 de setiembre, las cuales se cita textualmente y se les emite el respectivo criterio:

|  |  |
| --- | --- |
| **Oficio 1073-2023 de la Sala Segunda con las observaciones al informe 1031-PLA-EV-2023** | **Criterio de la Dirección de Planificación** |
| *Se indica que la Sala Segunda se encuentra con un porcentaje de ejecución de la meta PEI establecida por el Departamento de Planificación dentro del PAO 2023 (“Que al finalizar el 2023, se haya incrementado la cantidad de casos terminados en la Sala Segunda”), por debajo del 26%; sin embargo, dicha indicación es completamente errónea y debe corregirse.*  *Para el año 2023 el Departamento de Planificación implementó una mejora que integró el Sistema PEI-PAO con el Sistema de Estadísticas Judiciales (SIGMA), para que los avances en las metas operativas del PAO vinculadas al PEI del ámbito jurisdiccional, en la que el indicador de avance de la meta “casos terminados”, se registra de manera automática los días 15 de cada mes.*  *De la consulta realizada en el Sistema PAO, se desprende que la meta operativa asignada por Planificación a la Sala Segunda dentro del PAO 2023, “Que al finalizar el 2023, se haya incrementado la cantidad de casos terminados en la Sala Segunda”, se encontraba al* ***15 de junio de 2023, en un 61% de avance,*** *lo cual representa una cantidad de 1295 asuntos terminados a esa fecha, de los 2 122 que sería la meta para el 2023 (según calculo matemático realizado de acuerdo con el porcentaje de avance registrado en el Sistema PAO).*  *Igualmente, de los reportes estadísticos mensuales generados por el despacho a través del Sistema SIGMA, se desprende que,* ***al 30 de junio de 2023, el despacho había finalizado un total de 1570 asuntos, lo cual representa un 74% de avance de la meta operativa PEI asignada a la Sala Segunda.***  *A la fecha, la meta PEI asignada a la Sala Segunda, se encuentra cumplida a un 100%, según se desprende del reporte de avance que se visualiza en el Sistema PAO.*  *Por lo anterior, se solicita se corrija y se excluya de la lista de despachos que, al 30 de junio de 2023, se encontraban con un porcentaje de avance de la mera operativa PEI, igual o menor al 26% de cumplimiento.* | Efectivamente, se consigna un error material en el Cuadro 8 denominado *“Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico”,* el propósito es informar los responsables estratégicos que cuentan con metas operativas inferior al 26% y por error material se consignó a la Sala Segunda con una meta operativa inferior al 26%, cuando en realidad la meta operativa ***“1.4 - Que al finalizar diciembre de 2023, no estén pendientes por resolver expedientes ingresados durante el 2019 (exceptuando los suspendidos por acciones de inconstitucionalidad)”*** no tiene vinculación al Plan Estratégico Institucional (PEI).  Finalmente es importante indicar se revisa el PAO de la Sala Segunda y se observa que la meta operativa *“Que al finalizar el 2023, se haya incrementado la cantidad de casos terminados en la Sala Segunda”* se encuentra completada (100% de cumplimiento) al 15 de setiembre del 2023.    **Por lo anterior, se procede con la corrección del error material en el informe original, excluyendo a la Sala Segunda del cuadro 8.** |
| *Igualmente, la Sala Segunda debe ser excluida del cuadro 11 en el cual se enlistan los despachos responsables estratégicos con metas operativas vinculadas al PEI con un porcentaje de cumplimiento menor al 26%.*  *Además, debe entenderse que al excluirse de ese apartado 11, la Sala Segunda no se encuentra dentro del plan de acción establecido en el apartado 12 (páginas 51 y 52); en todo caso, ya el despacho se encuentra con porcentaje de cumplimiento de la meta operativa PEI, de un 100% al 15 de setiembre de 2023.* | En el Cuadro 11 denominado *“Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico”,* el propósito es informar oportunidades de mejora o hallazgos encontrados dentro del análisis del informe 1031-PLA-EV-2023 y por error material se consignó a la Sala Segunda con una meta operativa inferior al 26%; **por lo anterior, se procede con la corrección del error material, excluyendo a la Sala Segunda del cuadro 11.**  Se consigna un error material en el Plan de Acción adjunto en el anexo 7 de los Responsables Estratégicos, el cual tiene como objetivo realizar de un Plan de Acción en aras de mejorar la gestión orientada a los resultados de las áreas que se hayan determinado y que se deben priorizar o atender a la brevedad, por lo cual será objeto de seguimiento en el informe de evaluación del PAO 2023 y por error material se consignó a la Sala Segunda con una meta operativa vinculada al PEI con un avance inferior al 26%; **por lo anterior, se procede en el informe, a la corrección del error material, excluyendo a la Sala Segunda del plan de acción, del punto 11.4, en donde se indican los Responsables Estratégicos que presentan metas operativas vinculadas al PEI con un avance de cumplimiento inferior al 26% al 30 de junio del 2023.**  Finalmente, es importante indicar que a Sala Segunda cuenta con una meta operativa con un avance inferior al 26%; por lo anterior, se mantiene el cuadro 10 de oportunidades de mejora y hallazgos; así como, el punto 11.3 del plan de acción donde se determinó que hay 336 oficinas con registro de cumplimiento inferior al 26%. |
| *Tal y como se indicó en las observaciones anteriores, la Sala Segunda debe ser excluido del cuadro 11 en el cual se enlistan los despachos responsables estratégicos con metas operativas vinculadas al PEI con un porcentaje de cumplimiento menor al 26%; pues al 15 de junio de 2023, se encontraba con un porcentaje de avance de la meta PEI del 61%; y actualmente se encuentra con un porcentaje de cumplimiento de la meta operativa PEI, de un 100%.* | En el Cuadro 11 denominado *“Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico”,* el propósito es informar oportunidades de mejora o hallazgos encontrados dentro del análisis del informe 1031-PLA-EV-2023 y por error material se consignó a la Sala Segunda con una meta operativa inferior al 26%; **por lo anterior, se procede con la corrección del error material, excluyendo a la Sala Segunda del cuadro 11.** |

1. **Adición y Aclaración**
   1. En el informe 1031-PLA-EV-2023, por error material se consigna en el Cuadro 8 denominado *“Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico”,* el propósito es informar los responsables estratégicos que cuentan con metas operativas inferior al 26%.
   2. En el informe originalmente se muestra de la siguiente forma (lo marcado en gris y negrita no es parte del original, corresponde al error material detectado):

**Cuadro 8**

**Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable Estratégico** | **Cantidad de metas operativas** |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | 203 |
| Fiscalia General | 17 |
| Consejo Superior | 13 |
| Dirección de Planificación | 9 |
| Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 6 |
| Dirección Gestión Humana | 4 |
| Oficina De Cumplimiento | 3 |
| Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | 2 |
| Despacho de la Presidencia | 2 |
| Dirección Ejecutiva | 2 |
| Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 1 |
| Dirección de Tecnología De Información y Comunicaciones | 1 |
| Dirección General | 1 |
| Escuela Judicial | 1 |
| Inspección Judicial | 1 |
| Juzgado Notarial | 1 |
| **Sala Segunda** | **1** |
| **TOTAL** | **268** |

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

* 1. Por lo que en el Cuadro 8 denominado ***“Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico”****,* deberá de excluirse la Sala Segunda y debe leerse de la siguiente manera:

**Cuadro 8**

**Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable Estratégico** | **Cantidad de metas operativas** |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | 203 |
| Fiscalia General | 17 |
| Consejo Superior | 13 |
| Dirección de Planificación | 9 |
| Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 6 |
| Dirección Gestión Humana | 4 |
| Oficina De Cumplimiento | 3 |
| Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | 2 |
| Despacho de la Presidencia | 2 |
| Dirección Ejecutiva | 2 |
| Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 1 |
| Dirección de Tecnología De Información y Comunicaciones | 1 |
| Dirección General | 1 |
| Escuela Judicial | 1 |
| Inspección Judicial | 1 |
| Juzgado Notarial | 1 |
| **TOTAL** | **267** |

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

* 1. En el informe 1031-PLA-EV-2023, se consigna un error material en el Cuadro 11 denominado *“Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico”,* el propósito es informar oportunidades de mejora o hallazgos encontrados dentro del análisis del informe 1031-PLA-EV-2023 y por error material se consignó a la Sala Segunda con una meta operativa inferior al 26%.
  2. En el informe originalmente se muestra de la siguiente forma (lo marcado en gris y negrita no es parte del original, corresponde al error material detectado):

**Cuadro 11**

**Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable Estratégico** | **Cantidad de metas operativas** |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | 203 |
| Fiscalia General | 17 |
| Consejo Superior | 13 |
| Dirección de Planificación | 9 |
| Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 6 |
| Dirección Gestión Humana | 4 |
| Oficina De Cumplimiento | 3 |
| Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | 2 |
| Despacho de la Presidencia | 2 |
| Dirección Ejecutiva | 2 |
| Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 1 |
| Dirección de Tecnología De Información y Comunicaciones | 1 |
| Dirección General | 1 |
| Escuela Judicial | 1 |
| Inspección Judicial | 1 |
| Juzgado Notarial | 1 |
| **Sala Segunda** | **1** |
| **TOTAL** | **268** |

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

* 1. Por lo que en el Cuadro 11 denominado ***“Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico”****,*  deberá de excluirse la Sala Segunda y debe leerse de la siguiente manera:

**Cuadro 11**

**Cantidad de metas operativas vinculadas al PEI igual o menor al 26% de cumplimiento de acuerdo con el Responsable Estratégico.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable Estratégico** | **Cantidad de metas operativas** |
| Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional | 203 |
| Fiscalia General | 17 |
| Consejo Superior | 13 |
| Dirección de Planificación | 9 |
| Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia | 6 |
| Dirección Gestión Humana | 4 |
| Oficina De Cumplimiento | 3 |
| Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia | 2 |
| Despacho de la Presidencia | 2 |
| Dirección Ejecutiva | 2 |
| Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional | 1 |
| Dirección de Tecnología De Información y Comunicaciones | 1 |
| Dirección General | 1 |
| Escuela Judicial | 1 |
| Inspección Judicial | 1 |
| Juzgado Notarial | 1 |
| **TOTAL** | **267** |

**Fuente:** Sistema PAO al 30 de junio del 2023.

* 1. En el informe 1031-PLA-EV-2023, se consigna un error material en el Plan de Acción, línea 11.4, el cual tiene como objetivo realizar de un plan de acción en aras de mejorar la gestión orientada a los resultados de las áreas que se hayan determinado y que se deben priorizar o atender a la brevedad, por lo cual será objeto de seguimiento en el informe de evaluación del PAO 2023 y por error material se consignó a la Sala Segunda con una meta operativa inferior al 26%.
  2. En el informe originalmente se muestra de la siguiente forma (lo marcado en gris y negrita no es parte del original, corresponde al error material detectado):

| **Oportunidad de mejora (apartado 11)** | **Plan de acción** | **Responsable** |
| --- | --- | --- |
| *11.1 Programas Presupuestarios que presentaron una disminución en comparación del primer semestre 2022 vrs primer semestre 2023.* | 12.1 Bridar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas que los integran, de forma que se identifiquen las causas del porque no se logró el avance esperado al semestre del año. | \* Programa Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos. \* Programa Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones |
| *11.2 Centros de Responsabilidad que presentaron una disminución en comparación del primer semestre 2022 vrs primer semestre 2023.* | 12.2 Bridar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas que los integran, de forma que se identifiquen las causas del porque no se logró el avance esperado al semestre del año, tomando en consideración la Circular 190-2023 correspondiente a la actualización de la Circular 222-2022 “Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales.” | Oficinas y despachos judiciales detalladas en el punto 11.2 del apartado 11 y que se en listan en el anexo 7. |
| *11.3 Del análisis al seguimiento del Plan Anual Operativo 2023, se determinó que hay un total de 336 oficinas con registro de cumplimiento inferior al 26%.* | 12.3 Implementar medidas que permitan que al finalizar el año 2023, el Plan Anual Operativo 2023 registre metas operativas con un cumplimiento superiores al 90%. | Oficinas y despachos judiciales detalladas en el punto 11.3 del apartado 11 y que se en listan en el anexo 7. |
| ***11.4 Del análisis al seguimiento del Plan Anual Operativo 2023, se determinó que hay un total de 17 Responsables Estratégicos con registro de cumplimiento inferior al 26%.*** | **12.4 Brindar un seguimiento y acompañamiento a las oficinas o despachos para que registren metas operativas con un cumplimiento superiores al 90% al finalizar el año.** | **Oficinas y despachos judiciales detalladas en el punto 11.4 del apartado 11 y que se en listan en el anexo 7.** |

**2.9** Por lo que en el **Plan de Acción, adjunto en el anexo 7** deberá de excluirse la Sala Segunda del listado de los Responsables Estratégicos, (punto 11.4).

**3 Recomendación**

**Al Consejo Superior**

* 1. Valorar la corrección del error material en los Cuadros 8 y 11 del informe 1031-PLA-EV-2022, según se detalla en los puntos 2.3 y 2.6 de este informe.
  2. Valorar la corrección del error material en el Plan de Acción de la línea 4 de los Responsables Estratégicos del informe 1031-PLA-EV-2023, según se detalla en el punto 2.9. Todo lo demás contenido en el informe, se mantiene bajo el mismo criterio de la Dirección de Planificación.

**Anexos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Instancia Judicial** | **Anexo** |
| Correo electrónico de don Kenneth Muñoz Rojas, Secretario de la Sala Segunda | Anexo 1  (…) |
| Plan de Acción del informe 1031-PLA-EV-2023 | Anexo 2  (…) |
| Informe Seguimiento al Plan Anual Operativo 2023 1031- PLA-EV-2023 (con corrección del error material) | Anexo 3  (…) |

(…)”

-0-

En sesión 62-2023 celebrada el 27 de julio del 2023, artículo XLV, en lo conducente se rindió el informe de la Dirección de Planificación N° 426-PLA-EV-PE-2023 relacionado con los temas de formulación y seguimiento del PAO, y se aprobaron las recomendaciones dirigidas a este Consejo Superior.

La Secretaría General de la Corte hizo de conocimiento la circular N° 190-2023 del 15 de agosto de 2023, denominada *“*Actualización de la Circular 222-2022 “Procedimiento PCDT-DPLA-0110-0115-01-Seguimiento por parte de los Centros de Responsabilidad sobre los Planes Anuales Operativos de las oficinas y despachos judiciales.”

**Se acordó: 1.)** Tener por recibido el informe N° 1031-PLA-AV-2023 de la Dirección de Planificación, relacionado con el informe semestral de seguimiento a los Planes Anuales Operativos del Poder Judicial, con corte al 30 de junio del año 2023. Y el informe aclaratorio 1052-PLA-EV-2023, que adiciona y aclara lo relacionado con el seguimiento a los Planes Anuales Operativos 2023, con base en el correo electrónico de don Kenneth Muñoz Rojas, Secretario de la Sala Segunda. **2.)** Tomar nota de los principales elementos expuestos en el oficio de cita y de las recomendaciones emitidas, y aprobar el informe 1031-PLA-AV-2023 y el informe aclaratorio 1052-PLA-EV-2023 con sus

recomendaciones, correspondientes al seguimiento de las metas operativas del Plan Anual Operativo 2023 al término del primer semestre del año 2023.

***i-***Aprobar el Plan de Acción propuesto en el apartado 12 de este informe y, comunicarlo a las diferentes instancias judiciales que deberán ejecutar dicho Plan de Acción. El seguimiento al Plan de acción deberá realizarse por el Subproceso de Evaluación de la Dirección de Planificación en el informe de Evaluación al Plan Anual Operativo 2023.

***ii*-** Recordarle alos dos Programas Presupuestarios (Programa Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos y el Programa Administración Fondo de Jubilaciones y Pensiones), el deber de registrar los avances en el cumplimiento de metas operativas, según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023” punto 11.1, quienes presentaron una disminución en la comparación del avance del cumplimiento entre el primer semestre 2022 y el primer semestre 2023.

***iii-*** Reiterarle a los 18 Centros de Responsabilidad, el deber de registrar los avances en el cumplimiento de metas operativas, según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023” punto 11.2, quienes presentaron una disminución en la comparación del avance del cumplimiento entre el primer semestre 2022 y el primer semestre 2023.

***iv-*** Recordarle a las 336 Oficinas o despachos judiciales, distribuidos por todo el territorio nacional, la obligación deregistrar los avances en el cumplimiento de metas operativas, según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023” punto 11.3, que registran metas operativas con un porcentaje inferior al 26%, esto con el fin de cumplir con los objetivos y metas, así como con la debida actualización de avances en el Sistema PAO al cierre del periodo 2023. Para esto, la Dirección de Planificación además realizará un monitoreo constante en lo que resta del 2023, con el fin de informarles a los Centros de Responsabilidad y las oficinas el deber de mantener actualizados los registros de avances al PAO.

***v-*** Recordarles a los 17 entes Responsables Estratégicos, su deber de registrar los avances en el cumplimiento de metas operativas, según se indica en el apartado “Oportunidades de mejora en el seguimiento del Plan Anual Operativo 2023” punto 11.4, que presentan metas operativas vinculadas al PEI con un avance de cumplimiento inferior al 26%.

**3.)** Se toma nota de las correcciones al Informe N°1031-PLA-AV-2023 de la Dirección de Planificación, advertidas en el informe aclaratorio N°1052-PLA-EV-2023, y consistentes en: 1- La corrección del error material en los Cuadros 8 y 11 del informe 1031-PLA-EV-2022, según se detalla en los puntos 2.3 y 2.6 del informe 1052-PLA-EV-2023. 2-La corrección del error material en el Plan de Acción de la línea 4 de los Responsables Estratégicos del informe 1031-PLA-EV-2023, según se detalla en el punto 2.9. Todo lo demás contenido en el informe 1031-PLA-EV-2023, se mantiene bajo el mismo criterio de la Dirección de Planificación. **4.)** Hacer este acuerdo de conocimiento de los Responsables Estratégicos. las Administraciones Regionales y Consejos de Administración, los Centros de Responsabilidad, todas las oficinas y despachos judiciales del país, y la Dirección de Planificación, para lo correspondiente **5.)** La Secretaría General de la Corte emitirá la circular respectiva de lo aquí dispuesto. **Comuníquese.** **Se declara acuerdo firme.**”

**Atentamente,**

**Lic. Ricardo Calderón Fernández**

**Prosecretario General**

**Secretaría General de la Corte**

Cc:

Presidencia de la Corte

Despacho de la Presidencia

Sala Primera

Sala Segunda

Sala Tercera

Sala Constitucional

Comisión de la Jurisdicción Penal

Comisión de la Jurisdicción Civil

Comisión de la Jurisdicción Contencioso Administrativo

Comisión de la Jurisdicción de Familia, Niñez y Adolescencia

Comisión de la Jurisdicción Laboral

Comisión de la Jurisdicción Agrario y Agroambiental

Comisión contra el Hostigamiento Sexual

Comisión de Acceso a la Justicia

Comisión de Construcciones

Comisión de Género

Comision Hacia Cero Papel

Comisión de Gestión Ambiental Institucional

Comisión de la Atención y Prevención de la Violencia Intrafamiliar

Comisión de la Gestión Integral de la Calidad de la Justicia

Comisión de Resolución Alterna de Conflictos

Comisión de Salud Ocupacional

Comisión de Transparencia Institucional

Comisión Institucional de Selección y Eliminación de Documentos

Comisión Interinstitucional de Tránsito

Comisión Nacional para el Mejoramiento de la Administración de Justicia

Comisión Relaciones Laborales

Comisión de Emergencias

Comision Enlace Corte-Asociaciones

Comisión Enlace Corte-OIJ

Comisión de Ciberseguridad y Ciberdelincuencia del Poder Judicial

Comisión de la Política Institucional de Teletrabajo

Comisión de Buenas Prácticas

Comision de Acceso a la Justicia de las Personas Privadas de Libertad y Apremiadas

Comisión de Seguridad

Comisión de Nombramientos

Comisión de Comunicaciones Judiciales

Comisión Gerencial de Tecnologías de Información

Comisión de Protección de Datos

Comisión Institucional de Teletrabajo

Comisión de Acceso a la Justicia en Penal Juvenil

Comision de Ética y Valores

Comisión de Acceso a la Justicia de Personas con Discapacidad

Consejo Superior

Tribunal Inspección Judicial

Fiscalía General de la República

Defensa Pública

Escuela Judicial

Programa de Justicia Restaurativa

Dirección de Gestión Humana

Dirección de Planificación

Dirección de Tecnología de Información y Comunicaciones

Dirección Ejecutiva

Dirección Jurídica

Dirección General del Organismo de Investigación Judicial

Auditoría Judicial

Departamento de Prensa y Comunicación Organizacional

Departamento de Seguridad

Departamento de Trabajo Social y Psicología

Departamento Financiero Contable

Administración Regional de Cartago

Administración Regional de Heredia

Administración Regional de Puntarenas

Administración Regional de Osa

Administración Regional de Quepos (Aguirre y Parrita)

Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Zona Atlántica (Limón)

Administración Regional del Segundo Circuito Judicial de la Zona Atlántica, (Pococí)

Administración Regional de Golfito

Administración Regional de Turrialba

Administración Regional del Primer Circuito Judicial de Alajuela

Administración Regional del Segundo Circuito Judicial de Alajuela (San Carlos)

Administración Regional del Tercer Circuito Judicial de Alajuela (San Ramón)

Administración Regional del Tercer Circuito Judicial de Alajuela (Grecia)

Administración Regional del Primer Circuito Judicial Guanacaste (Liberia)

Administración Regional del Segundo Circuito Judicial de Guanacaste, (Nicoya)

Administración Regional del Segundo Circuito Judicial de Guanacaste, (Santa Cruz)

Administración Regional del Primer Circuito Judicial Zona Sur (Pérez Zeledón)

Administración Regional del Segundo Circuito Judicial de la Zona Sur (Corredores)

Administración Primer y Tercer Circuito Judicial de San José

Administración Segundo Circuito Judicial San José

Administración Regional de Sarapiquí

Administración Judicial de la Ciudad Judicial de San Joaquín de Flores

Administración de la Fiscalía General de la República

Administración de la Defensa Pública

Administración del Organismo de Investigación Judicial

Contraloría de Servicios

Centro de Apoyo, Coordinación y Mejoramiento de la Función Jurisdiccional

Centro de Conciliación del Poder Judicial

Centro de Gestión de la Calidad

Centro Electrónico de Información Jurisprudencial

Centro Judicial de Intervención de las Comunicaciones

Junta Administradora del Fondo de Jubilaciones y Pensiones

Oficina de Atención y Protección de Víctimas y Testigos

Oficina de Control Interno

Oficina de Cumplimiento

Secretaría General de la Corte

Secretaría Técnica de Ética y Valores

Secretaría Técnica de Género y Acceso a la Justicia

Sección de Vehículos Administrativos

Sección de Mantenimiento y Construcción de Servicios Generales

Unidad de Adiestramiento

Encargado de Circulares Secretaría General de la Corte

Diligencias / Refs: (**11124-2019 / 10213-2023 / 10425-2023**)

***Kperezme***